

g) Rispetto degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

che l'intervento

- non ricade** nell'ambito di applicazione delle norme in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (d.lgs. n. 81/2008)
- ricade** nell'ambito di applicazione delle norme in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (d.lgs. n. 81/2008) e pertanto:

relativamente alla documentazione delle imprese esecutrici

dichiara che l'entità presunta del cantiere è inferiore a 200 uomini-giorno ed i lavori non comportano i rischi particolari di cui all'allegato XI del d.lgs. n. 81/2008 e di aver verificato il certificato di iscrizione alla Camera di commercio, il documento unico di regolarità contributiva, corredato da autocertificazione in ordine al possesso degli altri requisiti previsti dall'allegato XVII del d.lgs. n. 81/2008, e l'autocertificazione relativa al contratto collettivo applicato

dichiara di aver verificato la documentazione di cui alle lettere a) e b) dell'art. 90 comma 9 prevista dal d.lgs. n. 81/2008 circa l'idoneità tecnico professionale della/e impresa/e esecutrice/i e dei lavoratori autonomi, l'organico medio annuo distinto per qualifica, gli estremi delle denunce dei lavoratori effettuate all'Istituto nazionale della previdenza sociale (INPS), all'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro (INAIL) e alle casse edili, nonché il contratto collettivo applicato ai lavoratori dipendenti, della/e impresa/e esecutrice/i

relativamente alla **notifica preliminare di cui all'articolo 99** del d.lgs. n. 81/2008

dichiara che l'intervento **non è soggetto** all'invio della notifica

dichiara che l'intervento **è soggetto** all'invio della notifica e

allega alla presente comunicazione la notifica, il cui contenuto sarà riprodotto su apposita tabella, esposta in cantiere per tutta la durata dei lavori, in luogo visibile dall'esterno (*)

- ricade** nell'ambito di applicazione del d.lgs. 81/2008 ma si riserva di presentare le dichiarazioni di cui al presente quadro prima dell'inizio lavori, poiché i dati dell'impresa esecutrice saranno forniti prima dell'inizio lavori (*)

di essere a conoscenza che l'efficacia della presente comunicazione è sospesa qualora sia assente il piano di sicurezza e coordinamento di cui all'articolo 100 del d.lgs. n. 81/2008 o il fascicolo di cui all'articolo 91, comma 1, lettera b), quando previsti, oppure in assenza di notifica di cui all'articolo 99, quando prevista, oppure in assenza di documento unico di regolarità contributiva

h) Rispetto della normativa sulla privacy

di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali posta al termine del presente modulo

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del d.P.R. n.445/2000).

Data e luogo

Il/I Dichiarante/i

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 del d.lgs. n. 196/2003)

Il d.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") tutela le persone e gli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Codice, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento. I dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

Ambito di comunicazione. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, di rettifica, di aggiornamento e di integrazione dei dati come previsto dall'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP/SUE.

Titolare del trattamento: SUAP/SUE di _____

Data e luogo

Il/i dichiarante/i

EVENTUALI NOTE SPORTELLO UNICO EDILIZIA

RISERVATO A UFFICIO TRIBUTI

CANONE PER OCCUPAZIONE SUOLO DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE

(Regolamento Comunale approvato con Delibera C.C. n. 14/2019)

UBICAZIONE DELL'OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO (indicare Via e num. Civ.): _____

CLASSIFICAZIONE DELLA VIA indicare la categoria della Via): CAT. 1 CAT. 2 (allegato "A" del Regolamento)

CARATTERISTICHE DELL' OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO (indicare l'occupazione o più occupazioni interessate),:

Area cantiere : SUPERFICIE OCCUPATA: ml X ml = mq

Ponteggi edili : SUPERFICIE OCCUPATA: ml X ml = mq

Sosta Automezzi : SUPERFICIE OCCUPATA: ml X ml = mq

PERIODO OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO : da:/...../..... a:/...../..... (N. GIORNI):

AUTOLIQUIDAZIONE Canone Area Cantiere	CAT.1 = € 0,20/mq	X	.....	mq	X	.....	giorni = €	.....
AUTOLIQUIDAZIONE Canone Area Cantiere	CAT.2 = € 0,10/mq	X	.....	mq	X	.....	giorni = €	.....

AUTOLIQUIDAZIONE Canone Ponteggi Edili	CAT.1 = € 0,20/mq	X	.....	mq	X	.....	giorni = €	.....
AUTOLIQUIDAZIONE Canone Ponteggi Edili	CAT.2 = € 0,10/mq	X	.....	mq	X	.....	giorni = €	.....

AUTOLIQUIDAZIONE Canone Sosta Automezzi	CAT.1 = € 1,60/mq	X	.....	mq	X	.....	giorni = €	.....
AUTOLIQUIDAZIONE Canone Sosta Automezzi	CAT.2 = € 0,80/mq	X	.....	mq	X	.....	giorni = €	.....

IMPORTO TOTALE €

IL PAGAMENTO DEL CANONE POTRA' ESSERE VERSATO: (allegare ricevuta di versamento)

- **BONIFICO BANCARIO:** INTESA SANPAOLO SPA - Sede di Este - Piazza Maggiore 19/A

IBAN: IT 10 T 03069 62569 100000046002 Numero c/c: 100000046002 - Cod. ABI: 03069 - Cod. CAB: 62569 - Cod. CIN: T

- **CONTO CORRENTE POSTALE n. 12127353** intestato a COMUNE DI ESTE – SERVIZIO DI TESORERIA causale: Concessione COSAP

PRESCRIZIONI

-L'occupazione di suolo pubblico deve essere contenuta nei limiti di spazio assegnati.

Devono essere fatti salvi e rispettati i diritti di terzi per tutta la durata dell'occupazione.

Deve essere installata e tenuta in efficienza la segnaletica diurna, notturna e qualsiasi altro strumento prescritto dalla Legge 285/92 vigente, Codice della Strada, e dal relativo Regolamento di esecuzione; in particolare sia salvaguardato il flusso circolatorio pedonale sulla pubblica via. Si devono osservare altresì le disposizioni contenute nelle tavole allegate al Decreto del Ministero delle Infrastrutture del 10 luglio 2002 sulle segnalazioni temporanee.

E' vietato apporre carichi di punta sulla pavimentazione stradale o sui marciapiedi; i piedritti dei ponteggi, le staffe d'appoggio degli autocarri o quant'altro devono appoggiare su delle basi in legno o neoprene dimensionati sull'impronta e comunque devono garantire una pressione massima sul terreno di 1,5 Kg./cmq.

E' fatto divieto assoluto di manomettere suolo pubblico, di scaricare acque di lavaggio del cantiere nella pubblica fognatura, precisando che in caso di accertata violazione, il proprietario e l'impresa saranno solidamente tenuti al risarcimento del danno ed a ogni altro indennizzo.

La transennatura, la pannellatura ed ogni altro manufatto devono essere mantenuti in modo decoroso, avendo particolare cura di non usare ponteggi ruggini od in cattivo stato di conservazione.

Durante l'occupazione ci si dovrà attenere alle eventuali disposizioni, anche verbali, impartite dal locale Comando di Polizia Municipale o da altro personale.

Le cause di decadenza sono indicate nel citato regolamento comunale "Occupazione spazi ed aree pubbliche"

Il richiedente sarà completamente responsabile di eventuali danni a persone ed a cose che si dovessero verificare in dipendenza di quanto forma oggetto della presente dichiarazione, sollevando sin d'ora da ogni e qualsiasi responsabilità questo Ente.

EVENTUALI NOTE UFFICIO TRIBUTI

CECK LIST DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA DA ALLEGARE

	SI'	NO
FOTO DELLA FACCIATA/E PRIMA DELL' INTERVENTO		
FOTO DELL'AREA OGGETTO DI OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO A DIMOSTRAZIONE DELLO STATO DEI LUOGHI ANTE INTERVENTO		• (non vi é occupazione suolo pubblico)
RICEVUTA O ORDINE DI BONIFICO DEL CORRISPETTIVO DI AUTOLIQUIDAZIONE		
FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL TITOLARE / I		
DISEGNO DELLA FACCIATA/E OGGETTO DI INTERVENTO (OPZIONALE)		
ALTRO		

DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA



