



COMUNE DI ESTE (Provincia di Padova)

LINEE GUIDA

PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI A SOSTEGNO DI PROGETTI E INIZIATIVE CULTURALI PROMOSSI DA ASSOCIAZIONI CHE OPERANO NEL COMUNE DI ESTE - ANNO 2021

1. FINALITÀ

1. Il Comune, attraverso le presenti linee guida, intende promuovere e sostenere progetti e iniziative culturali, proposti da Associazioni culturali iscritte all'Albo ed operanti nel territorio comunale, che siano volte a migliorare e potenziare l'offerta culturale per i cittadini e i visitatori. In particolare, l'Ente intende promuovere e sostenere:

- lo studio e la valorizzazione della storia, della cultura, del patrimonio e delle tradizioni popolari della realtà territoriale locale;
- la diffusione della cultura artistica, letteraria, teatrale, musicale, cinematografica e audiovisiva;
- la diffusione della cultura intesa nel senso più ampio, attraverso: convegni, manifestazioni, mostre ecc.
- iniziative culturali di pubblico interesse che arricchiscono il tessuto culturale, relazionale ed economico.

2. Per l'anno 2021 l'Ente intende celebrare il ritorno a Este della Pala *"Santa Tecla prega per la liberazione di Este dalla peste"* di Gianbattista Tiepolo, dopo 8 lunghi anni di assenza dovuti al restauro.

Intende altresì celebrare alcune ricorrenze e centenari di artisti/personaggi nazionali e internazionali, quali:

- Dante Alighieri (700 anni dalla scomparsa);
- Mary Shelley (170 anni dalla scomparsa);
- Giuseppe Verdi (120 anni dalla scomparsa);
- Antonio Vivaldi (280 anni dalla scomparsa);
- Astor Piazzolla (100 anni dalla scomparsa);
- Walt Disney (120 anni dalla nascita);
- Giulia Fogolari, prima donna a dirigere il Museo Nazionale Atestino (20 anni dalla scomparsa).

3. L'Ente, inoltre intende organizzare delle iniziative in occasione delle seguenti giornate nazionali, mondiali e internazionali:

- 08 marzo Festa della Donna;
- 21 marzo Giornata Mondiale della Poesia
- 23 aprile Giornata Mondiale del Libro e dei diritti d'autore
- 21 maggio Giornata Mondiale dello Sviluppo Culturale
- 05 giugno Giornata Mondiale dell'Ambiente
- 12 agosto Giornata Internazionale della Gioventù
- 01 ottobre Giornata Internazionale della Terza Età
- 02 ottobre Festa dei Nonni
- 20 novembre Giornata Universale del bambino
- 25 novembre Giornata Internazionale per l'eliminazione della Violenza contro la Donna
- 03 dicembre Giornata Internazionale della Disabilità

4. L'Ente intende continuare a promuovere e sostenere le iniziative pensate per valorizzare il "Parco Letterario Estense" ossia i monumenti e le figure poetico/artistiche che hanno caratterizzato la vita attorno al circuito monumentale (Castello, Villa Benvenuti / già Cornaro, Villa Kunkler "Byron") e alle figure poetico/artistiche che hanno caratterizzato l'espressione culturale (dai trovatori a Ruzzante, a Byron e Shelley).

2. STANZIAMENTO ED INIZIATIVE AMMESSE

1. La dotazione finanziaria per il 2021 è pari a Euro 30.000,00 come di seguito indicato:

- € 10.000,00 per il sostegno delle iniziative la cui realizzazione è prevista entro il 30 giugno 2021 - periodo A
- € 20.000,00 per il sostegno delle iniziative la cui realizzazione è prevista entro il 31 dicembre 2021 - periodo B;

2. Gli eventuali importi non erogati del periodo A (per mancata realizzazione dell'iniziativa o a causa di difformità riscontrate in sede di rendicontazione, ai sensi del successivo art. 10) saranno aggiunti alle risorse del periodo B.

3. SOGGETTI AMMESSI

1. Possono presentare richiesta di contributo associazioni iscritte all'Albo delle Associazioni Comunale, oppure enti, parrocchie, comitati e altre organizzazioni che non abbiano scopo di lucro e che siano stabilmente operanti nel territorio. L'assenza di scopo di lucro deve risultare dallo Statuto e/o dall'Atto costitutivo.

2. I soggetti di cui sopra devono svolgere le iniziative per le quali si richiede il beneficio nell'ambito del territorio comunale. Potranno essere assegnati benefici anche per le iniziative che si svolgono al di fuori del territorio comunale, purché presentino contenuti direttamente legati alla città di Este e rivestano caratteristiche di particolare rilievo.

3. Sono esclusi dalla partecipazione al presente Avviso pubblico:

- i partiti politici o movimenti e associazioni che hanno presentato proprie liste alle ultime elezioni politiche e/o amministrative;
- i sindacati e le forme associative dei lavoratori;
- gli organismi che rappresentano le categorie economiche;
- le attività che conseguono la stipula di convenzioni tra il Comune e i soggetti convenzionati.

4. DOMANDA DI CONTRIBUTO E TERMINI DI PRESENTAZIONE

Le domande dovranno pervenire:

- **entro il 31 maggio 2021** per le iniziative che si svolgeranno entro il 30 giugno 2021;
- **entro il 31 ottobre 2021** per le iniziative che si svolgeranno entro il 31 dicembre 2021.

5. ISTRUTTORIA e PROCEDIMENTO VALUTATIVO

1. Il competente ufficio comunale provvederà a pubblicare idoneo Avviso Pubblico.

2. Il competente ufficio, attraverso l'attività istruttoria, verificherà l'ammissibilità delle domande, accertandone completezza e regolarità formale, nonché la sussistenza dei requisiti soggettivi dei richiedenti e dei requisiti oggettivi dei progetti. Laddove l'istruttoria evidenzia motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza, questi sono comunicati ai richiedenti, ai sensi dell'art. 10 bis della L. 241/1990 e ss.mm.ii, con l'invito a voler formulare eventuali osservazioni entro il termine di 10 giorni dal ricevimento della notifica.

3. I progetti risultati ammissibili saranno valutati, sulla base dei criteri e indicatori di punteggio di seguito evidenziati, all'art. 8 del presente Avviso. L'esame delle domande formalmente ammissibili, al fine di stilare la graduatoria, è effettuato da una commissione valutatrice.

4. La graduatoria verrà definita secondo l'ordine decrescente di punteggio dei progetti da finanziare. La graduatoria dei progetti ammessi a contributo verrà definita entro 15 giorni dalle scadenze previste.

5. Contestualmente alla graduatoria dei progetti ammessi sarà pubblicato l'elenco dei progetti ammessi ma non finanziati per esaurimento delle risorse disponibili, e l'elenco dei progetti non ammissibili, con la relativa indicazione delle motivazioni di non ammissibilità. Saranno escluse in particolare dall'assegnazione le proposte che la Commissione tecnica non valuterà conformi alle finalità e filoni progettuali di cui all'articolo 1 del presente Avviso.

6. COMPOSIZIONE ED ENTITÀ DEL CONTRIBUTO

1. Il contributo comunale potrà coprire fino all'80% del costo globale del progetto: la rimanente quota è a carico del soggetto proponente, anche con l'eventuale concorso di terzi.

2. Ciascun progetto potrà beneficiare del contributo comunale fino a un limite massimo di Euro 7.000,00; nella somma totale sarà computata anche la fornitura di beni e servizi a carico dell'Ente (es: palchi, pedane, sedie etc). Le risorse assegnate potranno essere inferiori

a quanto richiesto, seguendo criteri di equità e proporzionalità, in relazione alla verifica della presenza dei requisiti descritti nel bando nonché al punteggio attribuito.

3. Tutti i progetti ammessi verranno sottoposti alla Giunta Comunale per l'approvazione del riparto e per il riconoscimento di eventuali forme di sostegno richiesto (uso palchi, sedie, spazi etc.);

7. SPESE AMMISSIBILI

1. Sono riconosciute ammissibili le spese per:

- affitti e noleggio, per i soli scopi dell'iniziativa, di locali e impianti, attrezzature e strumentazioni;
- allestimenti (addobbi, scenografie, drappaggi, montaggio/smontaggio ecc.);
- pubblicità e promozione dell'iniziativa (inserzioni, manifesti, stampa, video, ecc.);
- diritti d'autore;
- compensi per i relatori, conferenzieri, artisti, gruppi artistici, ecc.;
- viaggio e ospitalità (vitto e alloggio) per i relatori, conferenzieri, artisti, gruppi artistici ecc.;
- coordinamento artistico o culturale dell'iniziativa (regista, direttore di scena, presentatore, coreografo, scenografo, ecc.);
- altre spese, di diretta imputazione allo svolgimento dell'iniziativa, da dettagliare e specificare.

Sono inoltre ammissibili le spese per:

- proprio personale, regolarmente documentate, per un importo non superiore al 20% del totale della spesa;
- segreteria (telefono, francobolli, carburante, ecc.), documentate, per un importo non superiore al 5% del totale della spesa;
- acquisto di beni durevoli (utilizzati anche per lo svolgimento dell'iniziativa), per un importo non superiore a € 300,00.

2. Non sono ammissibili le spese per:

- rappresentanza e mera liberalità di qualunque genere;
- ricevimenti, incontri di carattere conviviale, omaggi ecc.

8. CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione delle iniziative sarà effettuata in base ai seguenti criteri:

CRITERIO	PUNTEGGIO
<p><u>A - Rispondenza agli obiettivi del bando</u> Verrà valutata la capacità di produrre un'attività culturale rispondente alle finalità e alle tipologie di cui all'art. 1 comma 1- finalità</p>	Massimo 15 punti: ottimo (15 punti); buono (10 punti); sufficiente (5 punti); non rispondente (0 punti)
<p><u>B - Rispondenza agli obiettivi del bando</u> Verrà valutata la capacità di produrre un'attività culturale rispondente alle finalità e alle tipologie di cui all'art. 1 comma 2 – finalità di promozione “Parco Letterario Estense”</p>	Massimo 15 punti: ottimo (15 punti); buono (10 punti); sufficiente (5 punti); non rispondente (0 punti)
<p><u>C - Qualità dei contenuti delle iniziative</u> Verrà valutata l'originalità, la creatività e il carattere innovativo del progetto, ma anche la continuità rispetto al passato e la capacità di coinvolgere il pubblico, di attrarre risorse, e interessare più luoghi</p>	Massimo 10 punti: ottimo (10 punti); buono (7 punti); sufficiente (5 punti); non rispondente (0 punti)
<p><u>D - Chiarezza e precisione nella presentazione del progetto, degli obiettivi e dei contenuti</u> Verrà valutato il grado di definizione della richiesta di contributo (chiarezza espositiva e dettaglio descrizione iniziativa, dettaglio del piano economico etc.). Verrà inoltre valutata la capacità di individuare obiettivi e risultati attesi (culturali, partecipazione etc.).</p>	Massimo 10 punti: ottimo (10 punti); buono (7 punti); sufficiente (5 punti); non rispondente (0 punti)
<p><u>E - Complessità realizzativa</u> Verrà valutata la capacità del progetto di coinvolgere attivamente, in una logica di rete, altri soggetti e partner (quali e con quali ruolo). Sarà valutata la capacità di offrire momenti di aggregazione intra-generazionale.</p>	Massimo 15 punti: ottimo (15 punti); buono (10 punti); sufficiente (5 punti); non rispondente (0 punti)

Verrà valutata la complessità organizzativa in relazione al numero di eventi e giornate previste di manifestazioni e alla necessità di collaborare e coordinarsi con altri soggetti.	
<u>F - Concreta realizzabilità del progetto</u> Verrà valutata la congruità del progetto rispetto al piano della spesa e del contributo richiesto.	Massimo 15 punti: ottimo (15 punti); buono (10 punti); sufficiente (5 punti); non rispondente (0 punti)
<u>G - Autofinanziamento</u> Verrà valutato il grado di autofinanziamento (percentuale di copertura delle spese attraverso le entrate previste da risorse proprie, da sponsorizzazioni, biglietteria etc).	Massimo 10 punti: 0 punti = autofinanziamento 0 % 3 punti = autofinanziamento fino a 20 % 5 punti = autofinanziamento fino a 40 % 10 punti = oltre 41 %
<u>H - Valore dell'investimento progettuale</u>	Massimo 10 punti 2 punti = inferiore a € 1.000 5 = da € 1.001 a € 3.000 7 = € 3.001 - € 5.000 10 = Superiore a € 5.000

9. MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

1. Il contributo sarà liquidato previa presentazione della seguente documentazione:

- relazione illustrativa dell'iniziativa, sottoscritta dal legale rappresentante comprensiva di risultati raggiunti;
- rendiconto, sottoscritto dal legale rappresentante, con voci in entrata e uscita, e corredato da pezze giustificative per le entrate e pezze giustificative quietanzate per le spese o che comunque il legale rappresentate si impegna a quietanzare, e a produrre al Comune entro 10 giorni dall'erogazione del contributo comunale.

2. La suddetta documentazione deve essere presentata tassativamente entro 60 giorni dalla realizzazione dell'iniziativa. In caso di presentazione della suddetta documentazione oltre 60 giorni dalla realizzazione dell'iniziativa non sarà garantita la liquidazione del contributo e il contributo assegnato potrà essere revocato.

3. Il contributo sarà ridotto proporzionalmente qualora dalla suddetta documentazione dovesse emergere:

- la realizzazione parziale dell'iniziativa;
- documentazione parziale delle spese sostenute.

4. Il contributo non sarà liquidato nel caso di mancata realizzazione dell'attività sostenuta dal contributo o realizzazione in forma sostanzialmente differente dall'ipotesi progettuale.

5. Il contributo sarà erogato nei limiti della differenza tra le spese e le entrate riferite all'iniziativa.