



CITTÀ DI ESTE

SPORTELLO TELEMATICO POLIFUNZIONALE

E' attivo lo Sportello Telematico Polifunzionale del Comune di Este, il nuovo portale web per compilare e inviare le pratiche direttamente online.

<http://sportellotelematico.comune.este.pd.it>

The screenshot shows the website interface for the Sportello Telematico Polifunzionale. At the top left, it says "Comune di Este" and "Sportello telematico polifunzionale". On the right, there is a search bar with the text "Cerca..." and a magnifying glass icon. Below the search bar, there are two tabs: "Domande frequenti" and "Pagamenti". The main content area features a grid of 12 service categories, each with a representative image and a text label: "Alloggi ERP e housing sociale", "Ambiente, paesaggio ed ecologia", "Attività produttive e SUAP", "Comunicare con l'Amministrazione", "Edilizia", "Lavori pubblici e mobilità urbana", "Patrimonio", "Polizia locale", and three partially visible categories at the bottom: "Cimitero", "Festività", and "Servizi sociali".

E' possibile consultare lo Sportello Telematico da pc, telefono o tablet, direttamente da casa o dall'ufficio. Lo sportello è attivo 7 giorni su 7 e 24 ore su 24.

Per poter inviare una pratica telematica è indispensabile innanzitutto accedere e autenticarsi, attraverso la propria **identità digitale SPID** o con la propria **Carta Nazionale dei Servizi (CNS)**, relativo pin e lettore smart card.

Lo Sportello Telematico Polifunzionale ti consente di trovare in modo semplice e veloce informazioni sulla presentazione delle pratiche e sui servizi offerti dal Comune.

Comune di Burocrazia Zero

Comune di Burocrazia Zero
Nuovo sito istituzionale

Accedi

Seguici su

Cerca...

L'amministrazione | Gli uffici e le persone | Vivere la città | I servizi online

Per accedere ai servizi del portale devi autenticarti

Per accedere ai servizi del portale devi autenticarti con una delle modalità stabilite per l'accesso ai servizi on-line della Pubblica Amministrazione:

- con SPID, il Sistema Pubblico di Identità Digitale
- tramite Carta Nazionale dei Servizi CNS.

Autenticazione con SPID

Per l'accesso con SPID è necessario essere in possesso della propria identità digitale rilasciata dai soggetti accreditati da AgID, che verificano l'identità degli utenti e forniscono le credenziali. Per maggiori informazioni consulta il sito istituzionale [AgID](#).
Si avvisano gli utenti che non sono utilizzabili le identità SPID rilasciate a persone giuridiche, per le quali è ancora in corso da parte di AgID la definizione delle relative Linee guida.

[Se hai bisogno di aiuto...](#)

Entra con SPID

Autenticazione con CNS

Per l'accesso con la Carta Nazionale dei Servizi (CNS) è necessario:

- essere in possesso di una Carta Nazionale dei Servizi (smart card o token USB)
- essere in possesso del codice PIN (Personal Identification Number)
- aver installato un lettore di smart card (se stai utilizzando una smart card)
- aver installato il software necessario al funzionamento

[Se hai bisogno di aiuto...](#)

Entra con CNS

Cos'è SPID?

E' la tua Identità Digitale, composta da username e password, che ti permette di accedere ai servizi della Pubblica Amministrazione. Si può richiedere gratuitamente.

Per maggiori informazioni visita il sito www.spid.gov.it

La presentazione delle pratiche è guidata ad ogni passaggio.

Dopo esserti autenticato sul sito web attraverso la sezione “Accedi”, è sufficiente recarsi nella sezione che più ti interessa, oppure cercare, tramite la barra di ricerca, il tipo di istanza che vuoi inviare.

Ogni procedimento prevede una breve sezione in cui è possibile consultare le informazioni e le norme a disposizione.

Per presentare la propria istanza, è necessario poi **accedere al servizio di presentazione telematica**, ovvero al modulo digitale da compilare in tutte le sue parti.

Comune di Burocrazia Zero

Richiesta di iscrizione all'albo scrutatori

Al Comune di Burocrazia Zero
Ufficio destinatario
Ufficio protocollo

Richiesta di iscrizione all'albo scrutatori
Ai sensi dell'articolo 1 della Legge 08/03/1989, n. 95

Il sottoscritto

Cognome _____ Nome _____ Codice fiscale _____
 Data di nascita _____ Sesso _____ Indirizzo _____
 Professione _____

CHIEDE

di essere inserito nell'albo delle persone idonee per ricoprire l'incarico di scrutatore di seggio elettorale.
 Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445,
 consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445
 e dall'articolo 453 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsa in atti.

DICHIARA

- di essere elettore iscritto nelle liste elettorali del Comune destinatario della presente richiesta
- di aver assolto gli obblighi scolastici e di essere in possesso del seguente titolo di studio
- di esercitare la seguente professione
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione dalle funzioni previste dall'articolo 35 del Decreto del Presidente della Repubblica 30/03/1957, n. 301 e dall'articolo 23 del Decreto del Presidente della Repubblica 16/05/1990, n. 570.

COMPILA il modulo in tutti i suoi campi

LO SPORTELLO TELEMATICO TI GUIDA PASSO PER PASSO NELLA PRESENTAZIONE DELLA TUA PRATICA

Lo sportello telematico verifica in diretta la correttezza delle informazioni inserite e ti guida passo per passo nella compilazione delle tue pratiche. Dove richiesto, è necessario firmare elettronicamente il modulo. La guida presente sulla destra dello schermo comunicherà se manca qualcosa oppure se l'istanza è completa.

Se è tutto pronto, **puoi inviare la tua pratica con un semplice click su “Invia l’istanza”**. La tua pratica arriverà subito in Comune. Un messaggio di avvenuto invio confermerà che è tutto corretto e che la pratica è giunta a destinazione.

Consulta la tua Area Personale in qualunque momento!

Avanzamento della compilazione

L'istanza è incompleta

L'istanza è pronta per essere inviata

La pratica sarà inviata:
Comune di Burocrazia Zero - Elettorale - U.O.I.

Invia l'istanza

Invia l'istanza

SE È TUTTO PRONTO, PUOI INVIARE LA TUA PRATICA CON UN CLICK

La “Scrivania” sarà la tua area personale, dalla quale potrai vedere in ogni momento lo stato di avanzamento le tue pratiche, caricare documenti personali o consultare tutte le istanze in bozza o già inviate.



In caso dovessi riscontrare problemi nella compilazione dei moduli digitali, puoi consultare le guide presenti sul sito web, cercando, nella barra di ricerca, la parola chiave “presentare” o il nome della pratica a cui sei interessato.

Guarda il video per saperne di più: <https://www.youtube.com/watch?v=U3SR9JRO-IM>

Puoi rivolgerti al **Polisportello**, inviando una mail a polisportello@comune.este.pd.it oppure telefonando allo 0429 617550

lunedì - martedì - giovedì – venerdì dalle ore 8.30 alle 13.00

mercoledì dalle ore 8.30 alle 18.00

sabato dalle ore 8.30 alle 11.30