



COMUNE DI ESTE

PROVINCIA DI PADOVA

p.zza Maggiore, 6 – 35042 Este

www.comune.este.pd.it – PEC: este.pd@legalmailpa.it

Cod. Fisc. e Part. IVA: 00647320282

tel. 0429 617511

AVVISO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL SERVIZIO DI SUPPORTO E ASSISTENZA TECNICO-LOGISTICA IN OCCASIONE DELLA FIERA FLOROVIVAISTICA “ESTE IN FIORE 2023”

CIG 9589840A4F

1. OGGETTO DELL'AVVISO

Il Comune di Este rende noto che intende affidare mediante apposita procedura di gara, la fornitura di servizi e assistenza tecnico-logistica ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera b, del D.Lgs. 50/2016, in occasione della manifestazione Este in Fiore 2023.

Con il presente avviso si richiede agli operatori economici di manifestare l'interesse ad essere invitati alla procedura per l'affidamento del servizio in oggetto.

2. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Este - Piazza Maggiore n. 6 - 35042 Este - sito internet www.comune.este.pd.it - pec este.pd@legalmailpa.it - Dirigente dott. Francesco Babetto - Responsabile del Procedimento Dott. Francesco Babetto 0429 617572-573.

3. BREVE DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Per la descrizione dettagliata del servizio vedasi il Capitolato.

4. DURATA E IMPORTO DELL'AFFIDAMENTO

Il servizio decorre dal momento della sottoscrizione del contratto e si esplica per tutta la durata della manifestazione, comprendendo il deflusso del pubblico, l'esodo delle aziende e lo sgombero delle aree e delle strutture interessate dalla stessa. La data prestabilita per il suo svolgimento è da **VENERDI' 14 APRILE 2023 a DOMENICA 16 APRILE 2023.**

L'Amministrazione si riserva di dare avvio alla prestazione contrattuale in via d'urgenza, anche in pendenza della stipulazione del contratto e, comunque, dopo:

- l'esecutività dell'atto di aggiudicazione dell'appalto, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 32, d. lgs. 50/2016;
- la costituzione di cauzione definitiva con le modalità di cui al successivo art. 6, nel rispetto di quanto previsto all'art. 103, d.lgs. 50/2016.

L'importo complessivo dell'intervento comunale, a base d'asta è di € 24.000,00 oltre IVA se dovuta.

L'Amministrazione si riserva di assegnare all'aggiudicatario, alle medesime condizioni, i servizi di cui al presente capitolato in occasione di "Este in Fiore 2024".

5. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

L'individuazione dell'affidatario avverrà nella piattaforma www.acquistinretepa.it (MePA) previa valutazione dei progetti e dell'offerta economica, ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera b) del D. Lgs. 50/2016, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

L'Ente provvederà a negoziare con i soggetti qualificati che abbiano manifestato interesse a partecipare ad apposita RDO nel MePA.

Qualora abbiano manifestato interesse soggetti qualificati in numero inferiore a 5, l'Ente procederà ad invitare ulteriori operatori economici fino a giungere ad un numero almeno pari a 5.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare tutti gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

6.1 ISCRIZIONE MEPA

Abilitazione al MEPA – Bando Servizi – Area merceologica "Gestione eventi", Categoria "Servizio di organizzazione e gestione integrata eventi" con CPV 79952000-2 "Servizi di organizzazione di eventi".

La ditta dovrà essere in possesso dell'abilitazione al suddetto bando MEPA alla data del 01/01/2023.

6.2 REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Sono ammessi a presentare domanda di partecipazione i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, nel rispetto di quanto previsto agli artt. 47 e 48 del medesimo decreto ed in possesso dei seguenti requisiti:

- insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

6.3 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

Nessuno.

6.4 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

- iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura per l'attività competente o albo delle società, cooperative, oppure l'iscrizione all'Anagrafe unica delle Onlus presso il Ministero delle Finanze, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 460/1997;
- rispetto nei confronti dei lavoratori delle normative vigenti in materia assicurativa e previdenziali, retributiva e di prestazione del lavoro;
- aver effettuato nelle 3 annualità (2018, 2019, 2022) almeno 1 servizio analogo, per un importo complessivo di ogni singola prestazione non inferiore ad € 24.000,00 (IVA esclusa) e di essere in grado di produrre il certificato di regolare esecuzione delle stesse in caso di aggiudicazione.

7. CRITERI DI VALUTAZIONE

L'Ente, come detto, provvederà a negoziare con i soggetti qualificati che abbiano manifestato interesse a partecipare, ai quali sarà inviata specifica lettera d'invito, nel portale MePA. Si informa

che le proposte presentate saranno valutate da apposita Commissione secondo il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 con l'assegnazione di un punteggio massimo di numero 100 punti che consentirà di definire una graduatoria per l'affidamento del servizio

- offerta tecnica: tot. 70 punti
- offerta economica: tot. 30 punti

Si anticipano già gli elementi di valutazione e le modalità di attribuzione dei punteggi:

Elementi di valutazione		Tot. punti
1	Esperienza aziendale nell'organizzazione di manifestazioni/fiere/eventi a carattere almeno regionale;	max 10 punti
2	Struttura organizzativa (Quantità e CV delle risorse umane impiegate; esperienza e professionalità dei fornitori coinvolti)	max 10 punti
3	Progetto di assistenza tecnica, logistica, informativa (qualità, livello di dettaglio e quantità dei servizi offerti);	max 25 punti
4	Curriculum e portfolio di servizi grafici e di comunicazione già svolti	max 20 punti
5	Migliorie <i>A titolo esemplificativo e non esaustivo:</i> servizi integrativi, allestimenti e strutture aggiuntive, ecc., ...	max 5 punti

I Commissari assegneranno i punteggi moltiplicando il punteggio massimo previsto per ciascun criterio per il coefficiente di gradimento elencato nella seguente tabella:

1	eccellente
0,8	buono
0,7	discreto
0,5	sufficiente
0,3	insufficiente
0	inadeguato

8. DOCUMENTAZIONE TECNICA ED ECONOMICA RICHIESTA IN GARA

Si anticipa quale documentazione tecnica verrà richiesta in sede di gara (all'interno del Me.Pa a seguito di invito):

Criterio di valutazione	Documentazione tecnica richiesta
Esperienza aziendale nell'organizzazione di manifestazioni/fiere/eventi a carattere almeno regionale;	CV aziendale con particolare riguardo agli eventi di carattere almeno regionale con dettagliato resoconto dei servizi svolti, della dimensione dell'evento (pubblico coinvolto, espositori gestiti, numero di giornate, ...)
Struttura organizzativa (Quantità e CV delle risorse umane impiegate; esperienza e professionalità dei fornitori coinvolti)	Relazione descrittiva dello staff e delle risorse umane impiegate specificando la professionalità e l'esperienza di ciascuno, nonché la presentazione dei partner e delle aziende fornitrici coinvolte in termini di esperienza e professionalità
Progetto di assistenza tecnica, logistica, informativa (qualità, livello di dettaglio e quantità dei servizi offerti);	Relazione descrittiva e fotografica: <ul style="list-style-type: none">- dei servizi richiesti e messi a disposizione- delle attrezzature e allestimenti forniti- degli impianti realizzati
Curriculum e portfolio di servizi grafici e di comunicazione già svolti	Relazione descrittiva di tutto ciò che l'operatore economico può offrire, completa di portfolio in cui siano contenuti e descritti i più recenti lavori di grafica e comunicazione visiva unitamente a esempi di video e book fotografici destinati a canali off/on-line
Migliorie A titolo esemplificativo e non esaustivo: servizi integrativi, allestimenti e strutture aggiuntive, ecc., ...	Relazione descrittiva di ciò che l'operatore economico intende offrire come miglioria al medesimo prezzo offerto con corredo di supporti planimetrie, rendering, foto, ecc

9. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La manifestazione d'interesse avviene attraverso la compilazione e l'invio di:

- allegato modello "A modulo di manifestazione di interesse", con il quale gli operatori economici interessati forniscono informazioni in merito al possesso degli indicati requisiti richiesti dal Comune;
- informativa sulla privacy

Le manifestazioni di interesse devono pervenire entro le **ore 12** del giorno **31/01/2023** al Comune di Este - Piazza Maggiore n. 6 - 35042 Este (PD) al seguente indirizzo PEC: este.pd@legalmailpa.it con oggetto "**NON APRIRE - MANIFESTAZIONE DI INTERESSE SERVIZI DI SUPPORTO TECNICO-LOGISTICO per "ESTE IN FIORE 2023"**".

10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento inerente il presente avviso è il dott. Francesco Babetto, Responsabile Ufficio Cultura del Comune di Este.

11. INFORMAZIONI

Per informazioni relative al presente avviso: Comune di Este - Ufficio Cultura - Tel. 0429 617573/574, e-mail: esteinfiore@comune.este.pd.it

12. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs.30 giugno 2003, n.196, si informa che i dati e le informazioni, anche sotto forma documentale, acquisiti in occasione della presente procedura, saranno raccolti presso l'Ente Appaltante e saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti al relativo procedimento amministrativo.

13. AVVERTENZE

Si rende noto che il presente avviso non pone in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale o di gara d'appalto. Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione degli operatori economici; le manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'Ente, in quanto hanno come unico scopo di rendere noto all'Amministrazione la disponibilità ad essere invitati a presentare il proprio preventivo, riservandosi il Comune di Este di non dar corso alla procedura o di variarne le forme. Ciò posto, la presentazione della domanda da parte del soggetto interessato non attribuirà allo stesso alcun interesse qualificato o diritto in ordine all'eventuale partecipazione alla gara informale per l'affidamento del servizio in oggetto, né comporterà l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Amministrazione comunale.

14. PUBBLICITA'

Il presente avviso, il capitolato e il modulo per la presentazione della manifestazione d'interesse (allegato "A") sono pubblicati sul profilo di committente: www.comune.este.pd.it alla sezione Amministrazione trasparente/Bandi di gara e contratti/avvisi bandi e inviti.

IL DIRIGENTE
dott. Francesco Babetto

(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005)