



COMUNE DI ESTE  
PROVINCIA DI PADOVA

p.zza Maggiore, 6 – 35042 Este Cod. Fisc. e Part. IVA: 00647320282  
[www.comune.este.pd.it](http://www.comune.este.pd.it) – PEC : [este.pd@legalmailpa.it](mailto:este.pd@legalmailpa.it) tel. 0429 617511

**AVVISO PUBBLICO PER L'ATTIVAZIONE DI UN PARTENARIATO CON ETS, MEDIANTE CO-PROGETTAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D. LGS. N. 117/2017 FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "MAPPARE E CURARE" NELL'AMBITO DEL PIANO OPERATIVO IN MATERIA DI POLITICHE GIOVANILI "PAROLA AI GIOVANI" DI CUI ALLA DGR 281/2024 E DDR 34/2024**

**1. PREMESSE E DEFINIZIONI**

Le Premesse costituiscono parte integrante del presente Avviso.

Ai fini dell'espletamento della procedura di cui al presente Avviso sono adottate le seguenti "Definizioni":

- Amministrazione procedente (AP): il Comune di Este quale ente titolare della procedura ad evidenza pubblica di co-progettazione, nel rispetto dei principi della legge n. 241/1990 e ss. mm. in materia di procedimento amministrativo;
- CTS: Codice del Terzo Settore, approvato con d. lgs. n. 117/2017 e ss. mm.;
- Convenzione: l'accordo, sottoscritto da EAP selezionato e l'Amministrazione procedente, ai sensi dell'art. 11 legge n. 241/1990 e ss. mm., per la regolamentazione dei reciproci rapporti relativi all'attuazione della proposta progettuale, presentata dal Comune ed ammessa a finanziamento;
- Co-progettazione: definizione congiunta, partecipata e condivisa della progettazione esecutiva degli interventi e dei servizi fra la P.A., quale Amministrazione procedente, e gli ETS che abbiano presentato regolare domanda di partecipazione;
- Domanda di partecipazione: l'istanza presentata dagli ETS per poter partecipare alla procedura di co-progettazione;
- Enti del Terzo Settore (ETS): i soggetti indicati nell'art. 4 del CTS, iscritti nel RUNTS;
- Ente attuatore partner (EAP): l'Ente di Terzo Settore (ETS) la cui proposta progettuale sarà risultata più rispondente all'interesse pubblico dell'Amministrazione procedente, e con i quali attivare il rapporto di collaborazione;
- Procedura di co-progettazione: procedura ad evidenza pubblica per la valutazione delle proposte progettuali presentate dagli ETS, cui affidare le attività di progetto nei termini e nei limiti del presente Avviso;
- Proposta Progettuale (PP): il documento progettuale presentato dagli ETS, nei modi previsti dall'Avviso ed oggetto di valutazione da parte di apposita Commissione nominata dall'Amministrazione procedente;

COMUNE DI ESTE  
Protocollo centrale  
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE  
Protocollo N. 0000986/2025 del 09/01/2025  
Firmatario: Elisa Terzo

- Progetto Definitivo (PD): l'elaborato progettuale, approvato dall'Amministrazione precedente, allegato alla convenzione sottoscritta fra le Parti;
- Responsabile del procedimento: il soggetto indicato dall'Amministrazione precedente quale Responsabile del procedimento ai sensi della legge n. 241/1990 e ss. mm.;
- RUNTS: Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, istituito ai sensi degli articoli 45 e ss. del CTS;
- Tavolo di co-progettazione: sede preposta allo svolgimento dell'attività di coprogettazione;

## **2. OGGETTO**

Il presente Avviso ha ad oggetto la candidatura da parte degli Enti del Terzo settore (ETS), a presentare, secondo quanto previsto dal successivo art. 6.1 – la domanda di partecipazione e la documentazione allegata al fine di essere selezionati quale ETS realizzatore del progetto Mappare e Curare finanziato nell'ambito del Piano Operativo degli interventi regionali programmati in materia di politiche giovanili.

## **3. ATTIVITÀ OGGETTO DI CO-PROGETTAZIONE E FINALITÀ**

Scopo della presente procedura è raccogliere la manifestazione di interesse di ETS a partecipare alle successive fasi del procedimento, nei termini previsti dal presente Avviso per la realizzazione del progetto in oggetto;

In particolare, il progetto Mappare e Curare ha la finalità di:

- sviluppare un percorso di coinvolgimento e partecipazione attiva dei giovani nei temi ambientali aumentando le connessioni sia fra loro, che con le strutture e organizzazioni che si occupano di ambiente;
- sensibilizzare i giovani sul problema dei rifiuti abbandonati;
- far acquisire ai giovani la consapevolezza e la conoscenza delle differenti piante presenti nel proprio territorio e come preservarle.

Il progetto si sviluppa nell'ambito territoriale dell'ATS VEN\_17 Bassa Padovana, e specificamente nei territori degli 8 comuni aderenti (Monselice, Este, Anguillara Veneta, Conselve, Galzignano Terme, Granze, San Pietro Viminario, Tribano).

Per ulteriori dettagli si rimanda alla scheda progettuale allegata al presente avviso (Allegato 1)

## **4. DURATA E RISORSE**

Gli interventi e le attività oggetto della presente procedura di co-progettazione si dovranno realizzare entro il mese di ottobre 2025 con decorrenza dalla data di sottoscrizione della

Convenzione fra l'Amministrazione procedente ed l'ETS selezionato come quello più rispondente alle finalità del presente Avviso.

Al fine di promuovere i principi di massima partecipazione, trasparenza e pubblicità, si precisa sin d'ora che gli elementi essenziali della Convenzione verteranno su:

- durata ed efficacia della convenzione
- linee di azione e di tipologie di interventi
- obblighi delle parti
- le coperture assicurative di cui all'art. 18 del D.Lgs. n. 117/2017
- alle modalità di erogazione del contributo (in due tranche) e della rendicontazione delle spese
- le modalità dell'eventuale risoluzione del rapporto;
- le forme di verifica delle prestazioni ed il controllo della qualità.

Non sono ammesse proroghe delle attività di cui alla presente Convenzione.

Le risorse messe a disposizione dall'Amministrazione procedente a titolo di contributi ammontano ad € 20.000,00 e non equivalgono a corrispettivi per l'affidamento di servizi a titolo oneroso.

## **5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La presente procedura, che non consiste nell'affidamento di un servizio in appalto e a fronte di un corrispettivo, è finalizzata all'attivazione di un partenariato per l'attuazione degli interventi e delle attività previste nella scheda progettuale.

Pertanto, appare necessario stabilire i seguenti requisiti di partecipazione dei partecipanti, nel rispetto dei principi di proporzionalità e di ragionevolezza.

### **5.1 Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale**

Possono presentare domanda di partecipazione alla presente procedura i soggetti in possesso dei requisiti di seguito indicati:

5.1.a) insussistenza di una delle cause di esclusione previste dall'art. 94 e 95 del decreto legislativo n. 36/2023, analogicamente applicato alla presente procedura, per le finalità appena richiamate, ed in quanto compatibile;

5.1.b) essere ETS iscritti nel RUNTS, ai sensi del CTS;

5.1.c) insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse, di cui alla legge n. 241/1990 e ss. mm.

### **5.2 Requisiti di idoneità tecnico-professionale**

A tutela degli interessi pubblici dell'Amministrazione procedente, agli ETS partecipanti alla presente procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti di "idoneità tecnico-professionale":

- avere un'esperienza di almeno 3 anni con riferimento agli ambiti di intervento descritti nell'allegata scheda progettuale (Allegato 1) per il quale l'ETS si candida,
- avere nel proprio statuto, tra le varie attività di interesse generale, quelle richiamate all'art. 5 lettere e), f) e i) del D. Lgs. 117/2017.

Si precisa che il possesso dei requisiti di cui al presente punto dovrà essere autodichiarato dal legale rappresentante p.t. del richiedente, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm., all'atto della presentazione della domanda di partecipazione.

### **5.3 Requisiti di idoneità economico-finanziaria**

A tutela degli interessi pubblici dell'Amministrazione procedente e gli comuni aderenti, è richiesta idonea certificazione da parte di un istituto bancario che attesti l'affidabilità economica.

## **6. PROCEDURA**

La procedura attivata con la pubblicazione del presente Avviso si articola secondo quanto di seguito indicato.

### **6.1 Manifestazione di interesse**

Nell'ambito della prima fase della procedura, gli interessati dovranno - a pena di esclusione - presentare a mezzo PEC (posta elettronica certificata) al seguente recapito: [este.pd@legalmailpa.it](mailto:este.pd@legalmailpa.it) entro e non oltre le ore 12:00 del .23/01/2025 la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione e relativa dichiarazione sostitutiva**, redatta sulla base del modello predisposto dall'Amministrazione procedente, allegata al presente Avviso (Allegato 2);
- proposta progettuale (PP)**, elaborata sulla base della scheda progettuale, predisposta dall'Amministrazione procedente e posta a base della presente procedura dalla quale emergano le migliori rispetto al progetto di base stilato dall'Amministrazione procedente;
- curriculum ETS proponente** dal quale si evinca:
  - l'esperienza in generale e in particolare su Citizen Science e sostenibilità ambientale;
  - radicamento sul territorio (soprattutto in riferimento ai territori aderenti al progetto) elencando le sedi e/o unità locali e/o circoli ecc;
- curriculum professionale** degli addetti alla formazione (laboratori) e dei tutor addetti alle attività pratiche;
- piano economico finanziario** dettagliando come sarà ripartito l'importo complessivo di € 20.000,00 tra le varie voci di spesa
- certificazione da parte di un istituto bancario** che attesti l'affidabilità economica.
- copia dello Statuto e atto costitutivo dell'ETS**

Nell'oggetto della posta elettronica va riportata la seguente dicitura: “MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’ATTIVAZIONE DI UN PARTENARIATO CON ETS, FINALIZZATO ALL’ATTUAZIONE DEL PROGETTO “MAPPARE E CURARE”.

Fa fede esclusivamente la data di invio della PEC, e l’invio deve considerarsi andato a buon fine solo con la ricezione della ricevuta di consegna.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete, condizionate o subordinate.

Dopo la chiusura del termine per la ricezione delle domande, il Responsabile del Procedimento, con l’assistenza di due testimoni, verificherà la regolarità formale delle domande presentate e delle relative autodichiarazioni rese dai soggetti interessati, attivando – ove necessario – il soccorso istruttorio, ai sensi della legge n. 241/1990 e ss. mm.

Dopo l’espletamento dell’istruttoria sulle domande presentate, il Responsabile del procedimento procederà alla pubblicazione sul sito istituzionale dell’Amministrazione procedente l’elenco dei soggetti ammessi e non ammessi alla seconda fase della procedura.

Terminata la fase di istruttoria il Responsabile del procedimento attiverà la seconda fase della procedura.

## **6.2 Valutazione delle proposte progettuali (PP).**

La valutazione della proposta progettuale è demandata ad apposita Commissione, composta da n. 3 membri, nominata dall’Amministrazione, che opererà in modo collegiale, utilizzando i criteri di valutazione di cui al successivo art. 7.

## **7. CRITERI DI VALUTAZIONE**

La Commissione valuterà le proposte progettuali (PP) utilizzando i criteri di valutazione, coerenti con quelli stabiliti con delibera di Giunta Comunale n. 178 del 04/12/2024 di seguito specificati:

<b>Criterio</b>	<b>Punteggio massimo attribuibile</b>
1. Curriculum ETS, al fine di valutare l’esperienza su Citizen Science nonché la conoscenza ed esperienza sui temi della sostenibilità ambientale;	25
2. Presenza, radicamento sul territorio (presenza di sedi/unità locali/circoli, ecc)	10
3. Qualità, coerenza ed adeguatezza della proposta progettuale rispetto alle finalità e alle iniziative proposte	35
4. Curriculum Vitae dei formatori dei laboratori e dei tutor impegnati nelle attività operative e concrete	10
5. Capacità di promozione dell’iniziativa tra i giovani e di comunicazione del progetto alla comunità	10

6. Adeguatezza e sostenibilità del piano economico	10
<b>Totale</b>	<b>100</b>

Il concorrente dovrà illustrare le caratteristiche del suo progetto in modo chiaro e dettagliato in modo che la Commissione possa disporre di tutti gli elementi necessari per accertarne la concretezza, l'utilità e il grado di realizzabilità.

La Commissione per ogni elemento di valutazione qualitativa, attribuirà i coefficienti di seguito specificati assegnando a ciascuno dei parametri di cui ai punti 1-2-3-4-5-6 un coefficiente variabile da 0 a 1 secondo la seguente scala:

Parametro	Coefficiente
Contenuti completi, chiari ed esaustivi, pienamente coerenti con gli obiettivi prefissati, con proposte estremamente concrete	1
Contenuti completi, chiari ed esaustivi, pienamente coerenti con gli obiettivi prefissati, con proposte concrete	0,8
Contenuti completi ed esaustivi, coerenti con gli obiettivi prefissati, con proposte discretamente concrete	0,6
Contenuti chiari ma non esaustivi, coerenti con gli obiettivi prefissati, con proposte articolate ma non pienamente comprovate a livello di concretezza	0,4
Contenuti poco chiari e non esaustivi, coerenti con gli obiettivi prefissati, con proposte articolate ma non comprovate a livello di concretezza	0,2
Contenuti confusi e incerti e senza alcun grado di concretezza ovvero proposta non valutabile in quanto non coerente con gli obiettivi prefissati.	0

Il punteggio complessivo è dato dalla media delle somme dei punteggi ottenuti per ciascun elemento di valutazione indicato nella tabella . Sarà selezionato il candidato con il punteggio più elevato.

Successivamente vi sarà l'invito a partecipare al tavolo di co-progettazione finalizzato all'elaborazione del progetto definitivo, definito congiuntamente tra il soggetto proponente e l'Ente.

L'Ente provvederà a stipulare con il soggetto individuato, apposita convenzione.

## **8. CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA**

La procedura indetta con il presente Avviso si concluderà con l'individuazione della proposta progettuale (PP) valutata come la più rispondente alle finalità del medesimo Avviso e dei relativi atti totalizzando il punteggio maggiore.

## **9. CO-PROGETTAZIONE**

Il RUP avvia le operazioni di co-progettazione con l'ETS selezionato finalizzate alla definizione condivisa del Progetto esecutivo definitivo, in conformità alla proposta progettuale presentata a valere sul bando di cui alla DGR 281/2024 ed ammessa a finanziamento.

Le operazioni del/i Tavolo/i saranno debitamente verbalizzate ed i relativi atti – fatte salve giustificate ragioni di tutela della riservatezza, nonché dell'eventuale tutela delle opere dell'ingegno e/o della proprietà industriale e della concorrenza - saranno pubblicati nel rispetto della vigente disciplina in materia di trasparenza totale.

I partecipanti alla presente procedura nel prendere parte ai lavori del Tavolo di coprogettazione espressamente dichiarano ed accettano che il progetto elaborato congiuntamente all'Amministrazione precedente diventerà di proprietà di quest'ultima, fermo restando la possibilità per gli enti partner di citare il predetto progetto all'esterno sulla base di idonea regolamentazione della comunicazione, che sarà condivisa con l'Amministrazione precedente.

## **10. CONVENZIONE**

Gli ETS selezionati quali Enti Attuatori Partners (EAP) degli interventi e delle attività, oggetto di co-progettazione, sottoscriveranno apposita Convenzione regolante i reciproci rapporti fra le Parti.

La convenzione definirà i reciproci obblighi e garanzie.

## **11. OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA**

Agli atti ed ai provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di trasparenza, previste dalla disciplina vigente.

## **12. ELEZIONE DI DOMICILIO E COMUNICAZIONI**

Gli Enti partecipanti alla presente procedura eleggono domicilio nella sede indicata nella domanda di partecipazione alla presente procedura mediante presentazione della domanda. Le comunicazioni avverranno mediante invio di PEC all'indirizzo indicato nella domanda medesima.

## **13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E CHIARIMENTI**

Il Responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Elisa Terzo, Funzionario con incarico EQ del Settore Cultura, Manifestazioni, Sport e Turismo.

Gli Enti partecipanti alla presente procedura potranno richiedere chiarimenti mediante invio di esposto quesito via mail all'indirizzo [cultura@comune.este.pd.it](mailto:cultura@comune.este.pd.it) **entro il giorno 15/01/2025**, con oggetto della mail: RICHIESTA CHIARIMENTI CO-PROGETTAZIONE PROGETTO MAPPARE E CURARE

I chiarimenti resi dall'Amministrazione saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione procedente entro venerdì 17/01/2025.

#### **14. NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si applicano, in quanto compatibili, le norme richiamate in Premessa.

#### **15. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI**

Ai sensi del GDPR n. 679/2016, si informa che i dati e le informazioni, anche sotto forma documentale, acquisiti in occasione della presente procedura, saranno raccolti presso l'Ente Appaltante e saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti al relativo procedimento amministrativo.

#### **16. AVVERTENZE**

Si rende noto che il presente avviso pone in essere una procedura comparativa per favorire la partecipazione del maggior numero di associazioni possibili non vincolando in alcun modo l'Ente. L'Amministrazione comunale si riserva di revocare la presente procedura per intervenute ragioni di opportunità.

#### **17. RICORSI**

Avverso gli atti della presente procedura può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale Rovigo, nei termini previsti dal Codice del Processo Amministrativo, di cui al d. lgs. n. 104/2010 e ss. mm., trattandosi di attività procedimentalizzata inerente la funzione pubblica.

#### **18. PUBBLICITA'**

Il presente avviso e relativi allegati sono pubblicati sul profilo del committente: [www.comune.este.pd.it](http://www.comune.este.pd.it) e altresì nella sezione Amministrazione trasparente/bandi di gara e contratti/avvisi bandi e inviti, a norma dell'art. 56 c. 3 bis del D,Lgs 117/2017.

Este, 09/01/2025

Il Funzionario Responsabile  
dott.ssa Elisa Terzo  
(firmato digitalmente)