



COMUNE DI ESTE
PROVINCIA DI PADOVA

p.zza Maggiore, 6 – 35042 Este Cod. Fisc. e Part. IVA: 00647320282
www.comune.este.pd.it – PEC : este.pd@legalmailpa.it tel. 0429 617511

Allegato 1

AVVISO PUBBLICO PER L'ATTIVAZIONE DI UN PARTENARIATO CON ETS, MEDIANTE CO-PROGETTAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D. LGS. N. 117/2017 FINALIZZATO ALLA PARTECIPAZIONE AL BANDO PROMOSSO DALLA FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO DI PADOVA E ROVIGO OLTRE LA CAMPANELLA

1. PREMESSE E DEFINIZIONI

Le Premesse costituiscono parte integrante del presente Avviso.

Ai fini dell'espletamento della procedura di cui al presente Avviso sono adottate le seguenti "Definizioni":

- Amministrazione procedente (AP): il Comune di Este quale ente titolare della procedura ad evidenza pubblica di co-progettazione, nel rispetto dei principi della legge n. 241/1990 e ss. mm. in materia di procedimento amministrativo;
- CTS: Codice del Terzo Settore, approvato con d. lgs. n. 117/2017 e ss. mm.;
- Convenzione: l'accordo, sottoscritto da EAP selezionato e l'Amministrazione procedente, ai sensi dell'art. 11 legge n. 241/1990 e ss. mm., per la regolamentazione dei reciproci rapporti relativi all'attuazione della proposta progettuale, presentata dal Comune ed ammessa a finanziamento;
- Co-progettazione: definizione congiunta, partecipata e condivisa della progettazione esecutiva degli interventi e dei servizi fra la P.A., quale Amministrazione procedente, e gli ETS che abbiano presentato regolare domanda di partecipazione;
- Domanda di partecipazione: l'istanza presentata dagli ETS per poter partecipare alla procedura di co-progettazione;
- Enti del Terzo Settore (ETS): i soggetti indicati nell'art. 4 del CTS, iscritti nel RUNTS;
- Ente attuatore partner (EAP): l'Ente di Terzo Settore (ETS) la cui proposta progettuale sarà risultata più rispondente all'interesse pubblico dell'Amministrazione procedente, e con i quali attivare il rapporto di collaborazione;
- Procedura di co-progettazione: procedura ad evidenza pubblica per la valutazione delle proposte progettuali presentate dagli ETS, cui affidare le attività di progetto nei termini e nei limiti del presente Avviso;
- Proposta Progettuale (PP): il documento progettuale presentato dagli ETS, nei modi previsti dall'Avviso ed oggetto di valutazione da parte di apposita Commissione nominata dall'Amministrazione procedente;

U
COMUNE DI ESTE
Protocollo centrale
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0020407/2025 del 15/05/2025
Firmatario: Elisa Terzo

- Progetto Definitivo (PD): l'elaborato progettuale, approvato dall'Amministrazione procedente, allegato alla convenzione sottoscritta fra le Parti;
- Responsabile del procedimento: il soggetto indicato dall'Amministrazione procedente quale Responsabile del procedimento ai sensi della legge n. 241/1990 e ss. mm.;
- RUNTS: Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, istituito ai sensi degli articoli 45 e ss. del CTS;
- Tavolo di co-progettazione: sede preposta allo svolgimento dell'attività di co-progettazione;

2. OGGETTO

Il presente Avviso ha ad oggetto la candidatura da parte degli Enti del Terzo settore (ETS), a presentare, secondo quanto previsto dal successivo art. 6.1 – la domanda di partecipazione e la documentazione allegata al fine di essere selezionati quale ETS realizzatore di un doposcuola per gli studenti della scuola secondaria di primo grado partecipando al bando denominato ***Oltre la campanella*** promosso dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo.

L'iniziativa si colloca nel quadro strategico delineato dal Documento Unico di Programmazione (DUP), approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 183 dell'11.12.2024, al punto 12.7 del Documento Unico di Programmazione 25/27 denominato *La genitorialità, la famiglia e le giovani generazioni* secondo cui proseguiranno le attività in partenariato con Enti del Terzo settore per le progettualità attivate e da attivare volte a contrastare la povertà educativa anche tramite attività di formazione ed informazione rivolte ai giovani e alle figure educative.

Il progetto con il quale l'Amministrazione comunale intende partecipare al Bando si prefigge i seguenti obiettivi:

- attivare il servizio entro il mese di ottobre 2025 fino a maggio 2026;
- disponibilità ad accogliere un numero minimo di 30 alunni;
- garantire l'accoglienza anche a studenti con disabilità;
- prevedere tariffe agevolate per le famiglie in condizioni di svantaggio socio-economico;
- prevedere la presenza di personale idoneo al supporto formativo e alla gestione di iniziative ludico-ricreative;
- prevedere il coinvolgimento del personale scolastico nelle attività previste;
- prevedere il coinvolgimento di altri soggetti del territorio nelle attività ludico-ricreative.

3. ATTIVITÀ OGGETTO DI CO-PROGETTAZIONE E FINALITÀ

Scopo della presente procedura è selezionare un progetto di doposcuola per la scuola secondaria di I grado da parte di un ETS al fine di partecipare al bando *Oltre la campanella* promosso dalla Fondazione CARIPARO.

Nel caso il progetto presentato fosse vincitore di un finanziamento, l'ETS selezionato sarà il soggetto attuatore del progetto.

4. DURATA E RISORSE

L'accordo di co-progettazione avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione fino al 30/06/2026.

Al fine di promuovere i principi di massima partecipazione, trasparenza e pubblicità, si precisa sin d'ora che gli elementi essenziali della Convenzione verteranno su:

- durata ed efficacia della convenzione
- linee di azione e di tipologie di interventi
- obblighi delle parti
- le coperture assicurative di cui all'art. 18 del D.Lgs. n. 117/2017
- alle modalità di erogazione del contributo (in due tranches) e della rendicontazione delle spese
- le modalità dell'eventuale risoluzione del rapporto;
- le forme di verifica delle prestazioni ed il controllo della qualità.

Le risorse messe a disposizione dall'Amministrazione procedente a titolo di contributi corrispondono potenzialmente ad € 28.000,00 e non equivalgono a corrispettivi per l'affidamento di servizi a titolo oneroso. In base all'importo del finanziamento che sarà effettivamente assegnato dalla Fondazione, il progetto potrà essere rimodulato mediante l'attivazione di un secondo tavolo di co-progettazione.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La presente procedura, che non consiste nell'affidamento di un servizio in appalto e a fronte di un corrispettivo, è finalizzata all'attivazione di un partenariato per l'attuazione degli interventi e delle attività previste nella scheda progettuale (Allegato 2).

Pertanto, appare necessario stabilire i seguenti requisiti di partecipazione dei partecipanti, nel rispetto dei principi di proporzionalità e di ragionevolezza.

5.1 Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale

Possono presentare domanda di partecipazione alla presente procedura i soggetti in possesso dei requisiti di seguito indicati:

5.1.a) insussistenza di una delle cause di esclusione previste dall'art. 94 e 95 del decreto legislativo n. 36/2023, analogicamente applicato alla presente procedura, per le finalità appena richiamate, ed in quanto compatibile;

5.1.b) essere ETS iscritti nel RUNTS, ai sensi del CTS;

5.1.c) insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse, di cui alla legge n. 241/1990 e ss. mm.

5.2 Requisiti di idoneità tecnico-professionale

A tutela degli interessi pubblici dell'Amministrazione procedente, agli ETS partecipanti alla presente procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti di "idoneità tecnico-professionale":

- avere un'esperienza di almeno 3 anni con riferimento agli ambiti di intervento descritti nell'allegata scheda progettuale (Allegato 2) per il quale l'ETS si candida,
- avere nel proprio statuto, tra le varie attività di interesse generale, quelle richiamate all'art. 5 lettere e), f) e i) del D. Lgs. 117/2017.

Si precisa che il possesso dei requisiti di cui al presente punto dovrà essere autodichiarato dal legale rappresentante p.t. del richiedente, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm., all'atto della presentazione della domanda di partecipazione.

5.3 Requisiti di idoneità economico-finanziaria

A tutela degli interessi pubblici dell'Amministrazione procedente è richiesta idonea certificazione da parte di un istituto bancario che attesti l'affidabilità economica.

6. PROCEDURA

La procedura attivata con la pubblicazione del presente Avviso si articola secondo quanto di seguito indicato.

6.1 Manifestazione di interesse

Nell'ambito della prima fase della procedura, gli interessati dovranno - a pena di esclusione - presentare a mezzo PEC (posta elettronica certificata) al seguente recapito: este.pd@legal-mailpa.it entro e non oltre le ore 12:00 del 30/05/2025 la seguente documentazione:

a) **domanda di partecipazione e relativa dichiarazione sostitutiva**, redatta sulla base del modello predisposto dall'Amministrazione procedente, allegata al presente Avviso (Allegato 3);

b) **proposta progettuale (PP)**, elaborata sulla base della scheda progettuale (Allegato 2), predisposta dall'Amministrazione procedente e posta a base della presente procedura dalla quale emergano le migliori rispetto al progetto di base stilato dall'Amministrazione procedente;

c) **curriculum ETS proponente** dal quale si evinca:

- l'esperienza in generale e in particolare sull'organizzazione di attività didattiche e ludico-ricreative per bambini, in particolare nella fascia d'età compresa tra i 10 e i 14 anni;

- esperienza nell'ambito dell'assistenza e supporto a bambini con disabilità e/o con deficit nell'apprendimento;
- radicamento sul territorio (soprattutto in riferimento ai territori aderenti al progetto) elencando le sedi e/o unità locali e/o circoli ecc;
- e) **piano economico finanziario** dettagliando come sarà ripartito l'importo potenziale complessivo di € 28.000,00;
- f) **certificazione da parte di un istituto bancario** che attesti l'affidabilità economica;
- g) **copia dello Statuto e atto costitutivo dell'ETS.**

Nell'oggetto della posta elettronica va riportata la seguente dicitura: **“Manifestazione di interesse per l'attivazione di un partenariato con ETS, finalizzato all'attuazione del progetto “Oltre la Campanella – doposcuola secondaria di primo grado”.**

Fa fede esclusivamente la data di invio della PEC, e l'invio deve considerarsi andato a buon fine solo con la ricezione della ricevuta di consegna.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete, condizionate o subordinate.

Dopo la chiusura del termine per la ricezione delle domande, il Responsabile del Procedimento, con l'assistenza di due testimoni, verificherà la regolarità formale delle domande presentate e delle relative autodichiarazioni rese dai soggetti interessati, attivando – ove necessario – il soccorso istruttorio, ai sensi della legge n. 241/1990 e ss. mm.

Dopo l'espletamento dell'istruttoria sulle domande presentate, il Responsabile del procedimento procederà alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione procedente l'elenco dei soggetti ammessi e non ammessi alla seconda fase della procedura.

Terminata la fase di istruttoria il Responsabile del procedimento attiverà la seconda fase della procedura.

6.2 Valutazione delle proposte progettuali (PP).

La valutazione della proposta progettuale è demandata ad apposita Commissione, composta da n. 3 membri, nominata dall'Amministrazione, che opererà in modo collegiale, utilizzando i criteri di valutazione di cui al successivo art. 7.

7. CRITERI DI VALUTAZIONE

La Commissione valuterà le proposte progettuali (PP) utilizzando i criteri di valutazione, coerenti con quelli stabiliti con delibera di Giunta Comunale n. 77 del 14/05/2025 di seguito specificati:

Criterio	Punteggio massimo attribuibile
1. Curriculum ETS ed esperienza pregressa;	25
2. Presenza, radicamento sul territorio (presenza di sedi/unità locali/circoli, ecc)	15

3. Qualità, coerenza, adeguatezza e migliorie della proposta progettuale rispetto alle finalità e alle iniziative minime richieste	40
4. Capacità di fare rete con altri soggetti del territorio nel rispetto del principio di sussidiarietà orizzontale	10
5. Adeguatezza e sostenibilità del piano economico finanziario	10
Totale	100

Il concorrente dovrà illustrare le caratteristiche del suo progetto in modo chiaro e dettagliato in modo che la Commissione possa disporre di tutti gli elementi necessari per accertarne la concretezza, l'utilità e il grado di realizzabilità.

La Commissione per ogni elemento di valutazione qualitativa, attribuirà i coefficienti di seguito specificati assegnando a ciascuno dei parametri di cui ai punti 1-2-3-4-5 un coefficiente variabile da 0 a 1 secondo la seguente scala:

Parametro	Coefficiente
Contenuti completi, chiari ed esaustivi, pienamente coerenti con gli obiettivi prefissati, con proposte estremamente concrete	1
Contenuti completi, chiari ed esaustivi, pienamente coerenti con gli obiettivi prefissati, con proposte concrete	0,8
Contenuti completi ed esaustivi, coerenti con gli obiettivi prefissati, con proposte discretamente concrete	0,6
Contenuti chiari ma non esaustivi, coerenti con gli obiettivi prefissati, con proposte articolate ma non pienamente comprovate a livello di concretezza	0,4
Contenuti poco chiari e non esaustivi, coerenti con gli obiettivi prefissati, con proposte articolate ma non comprovate a livello di concretezza	0,2
Contenuti confusi e incerti e senza alcun grado di concretezza ovvero proposta non valutabile in quanto non coerente con gli obiettivi prefissati.	0

Il punteggio complessivo è dato dalla media delle somme dei punteggi ottenuti per ciascun elemento di valutazione indicato nella tabella. Sarà selezionato il candidato con il punteggio più elevato.

Successivamente vi sarà l'invito a partecipare al tavolo di co-progettazione finalizzato all'elaborazione del progetto definitivo, definito congiuntamente tra il soggetto proponente e l'Ente.

L'Ente provvederà a stipulare con il soggetto individuato, apposita convenzione.

8. CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA

La procedura indetta con il presente Avviso si concluderà con l'individuazione della proposta progettuale (PP) valutata come la più rispondente alle finalità del medesimo Avviso e dei relativi atti totalizzando il punteggio maggiore.

9. CO-PROGETTAZIONE

Il RUP avvia le operazioni di co-progettazione con l'ETS selezionato finalizzate alla definizione condivisa del progetto del valore potenziale di € 28.000,00 da presentare alla Fondazione CARIPARO in risposta al bando "Oltre la Campanella".

Le operazioni del/i Tavolo/i saranno debitamente verbalizzate ed i relativi atti – fatte salve giustificate ragioni di tutela della riservatezza, nonché dell'eventuale tutela delle opere dell'ingegno e/o della proprietà industriale e della concorrenza - saranno pubblicati nel rispetto della vigente disciplina in materia di trasparenza totale.

I partecipanti alla presente procedura nel prendere parte ai lavori del Tavolo di co-progettazione espressamente dichiarano ed accettano che il progetto elaborato congiuntamente all'Amministrazione procedente diventerà di proprietà di quest'ultima, fermo restando la possibilità per gli enti partner di citare il predetto progetto all'esterno sulla base di idonea regolamentazione della comunicazione, che sarà condivisa con l'Amministrazione procedente.

Qualora la Fondazione CARIPARO finanziasse il progetto con risorse inferiori o non finanziasse il progetto, il RUP procederà alla convocazione di un secondo tavolo di co-progettazione al fine di rimodulare il progetto sulla base delle risorse effettivamente assegnate e/o disponibili a bilancio.

10. ACCORDO DI CO-PROGETTAZIONE

Gli ETS selezionati quali Enti Attuatori Partners (EAP) degli interventi e delle attività, oggetto di co-progettazione, sottoscriveranno apposito Accordo regolante i reciproci rapporti fra le Parti.

La convenzione definirà i reciproci obblighi e garanzie.

11. OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA

Agli atti ed ai provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di trasparenza, previste dalla disciplina vigente.

12. ELEZIONE DI DOMICILIO E COMUNICAZIONI

Gli Enti partecipanti alla presente procedura eleggono domicilio nella sede indicata nella domanda di partecipazione alla presente procedura mediante presentazione della domanda. Le comunicazioni avverranno mediante invio di PEC all'indirizzo indicato nella domanda medesima.

13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E CHIARIMENTI

Il Responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Elisa Terzo, Funzionario con incarico EQ del Settore Cultura, Manifestazioni, Sport e Turismo.

Gli Enti partecipanti alla presente procedura potranno richiedere chiarimenti mediante invio di espresso quesito via mail all'indirizzo cultura@comune.este.pd.it **entro il giorno 23/05/2025**, con oggetto della mail: **“Richiesta chiarimenti co-progettazione progetto “oltre la campanella – doposcuola secondaria di I grado”**”.

I chiarimenti resi dall'Amministrazione saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione procedente entro il 26/05/2025.

14. NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si applicano, in quanto compatibili, le norme richiamate in Premessa.

15. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Ai sensi del GDPR n. 679/2016, si informa che i dati e le informazioni, anche sotto forma documentale, acquisiti in occasione della presente procedura, saranno raccolti presso l'Ente Appaltante e saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti al relativo procedimento amministrativo.

16. AVVERTENZE

Si rende noto che il presente avviso pone in essere una procedura comparativa per favorire la partecipazione del maggior numero di associazioni possibili non vincolando in alcun modo l'Ente. L'Amministrazione comunale si riserva di revocare la presente procedura per intervenute ragioni di opportunità.

17. RICORSI

Avverso gli atti della presente procedura può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale Rovigo, nei termini previsti dal Codice del Processo Amministrativo, di cui al d. lgs. n. 104/2010 e ss. mm., trattandosi di attività procedimentalizzata inerente la funzione pubblica.

18. PUBBLICITÀ

Il presente avviso e relativi allegati sono pubblicati sul profilo del committente: www.comune.este.pd.it e altresì nella sezione Amministrazione trasparente/bandi di gara e contratti/avvisi bandi e inviti, a norma dell'art. 56 c. 3 bis del D,Lgs 117/2017.

Este, 15/05/2025

Il Funzionario Responsabile
dott.ssa Elisa Terzo
(firmato digitalmente)