



# Città di Este

Codice Fiscale 00647320282

Settore Cultura, Manifestazioni, Pubblica Istruzione, Sport e Turismo

Piazza Maggiore, 6 - 35042 Este

Pec-email: [este.pd@legalmailpa.it](mailto:este.pd@legalmailpa.it)

## **AVVISO PUBBLICO PER CONCESSIONE IN USO STAGIONALE IMPIANTI SPORTIVI (A.S. 2022/2023)**

**Si invita a leggere attentamente il presente avviso in ogni sua parte.**

**La sottoscrizione e l'invio della modulistica equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza del presente avviso.**

**Il Richiedente non potrà quindi eccepire, una volta concluso il procedimento, la mancata conoscenza di regole, condizioni e modalità di richiesta e di concessione degli impianti sportivi.**

Il Comune di ESTE, per promuovere ed incentivare lo svolgimento dell'attività sportiva nel proprio territorio, intende procedere alla concessione in uso degli spazi degli impianti sportivi di proprietà comunale e provinciale in orario extrascolastico a Società, Associazioni ed Enti sportivi in esecuzione all'art. 90 della legge 289/2002, comma 26, il quale prevede che: "Le palestre, le aree di gioco e gli impianti sportivi scolastici, compatibilmente con le esigenze dell'attività didattica delle e delle attività sportive della scuola, comprese quelle extracurricolari ai sensi del regolamento di cui al D.P.R. 10 ottobre 1996 n. 567, devono essere posti a disposizione di società e associazioni sportive dilettantistiche aventi sede nel medesimo comune in cui ha sede l'istituto scolastico o in comuni confinanti", ciò premesso

IL DIRIGENTE DELL'AREA I

al fine di:

- garantire imparzialità, eguaglianza, garanzia di accesso a tutti i cittadini e massimo utilizzo;
- valorizzare l'attività agonistica garantendo agli usufruttori gli spazi utili allo svolgimento delle gare degli allenamenti;
- favorire le attività di supporto ai soggetti deboli o svantaggiati;

- garantire lo sviluppo dell'attività motoria e la promozione dello sport tra i giovani;
- garantire la massima pluralità di soggetti utilizzatori;
- favorire un equilibrio nella distribuzione degli spazi e degli orari tra le varie attività agonistiche e di allenamento in considerazione anche della destinazione d'uso e della compatibilità della struttura con l'attività richiesta, della territorialità dell'associazione richiedente nonché delle attività promosse dalle Federazioni di appartenenza;
- verificare che il complesso delle domande d'uso presentate da ciascuna associazione sia proporzionale al numero degli atleti/associati;
- favorire la più ampia fruizione degli spazi sportivi per un maggior contenimento dei costi gestionali;
- responsabilizzare le associazioni e le società utilizzatrici degli impianti in quanto usufruiscono di un bene pubblico concesso a loro disposizione e tolto alla disponibilità di altri, che deve essere salvaguardato nell'interesse della collettività e il quale comporta oneri di manutenzione e gestione;

#### INFORMA

che sono aperti i termini per la presentazione delle domande per la concessione in uso continuativo a tempo determinato (stagionale) per l'anno sportivo 2022/2023 (settembre 2022 - giugno 2023) delle seguenti palestre di proprietà comunale e provinciale:

IMPIANTO	UBICAZIONE	orario
Palestra Ghilardi	Via Principe Umberto	dalle 14.00 alle 22.30
Palestrina Ghilardi	Via Principe Umberto	dalle 14.00 alle 22.30
Palestra S. Francesco	Via Garibaldi	Da metà settembre 2022 (previo nulla osta Ufficio lavori Pubblici) dalle 17.00 alle 22.30
Palestra Zanchi	Via dell'Atleta	Da metà settembre 2022 (previo nulla osta Ufficio Lavori Pubblici) dalle 09.00 alle 22.30
Palazzetto dello Sport "Paleste"	Via Baden Powell	dalle 09.00 alle 22.30
Tensostruttura presso Stadio Comunale	Via Monte Cero	dalle 15.00 alle 22.30
Palestra Duca d'Aosta (provinciale)	Via Stazie Bragadine	dalle 15.00 alle 22.30
Palestra ITIS Vecchia (provinciale)	Via Borgofuro	dalle 15.00 alle 22.30
Palestra ITIS Nuova	Via Borgofuro	dalle 17.00 alle 22.30

(provinciale)		
Palestra Fermi (provinciale)	Via Restara	dalle 17.30 alle 22.30
Palestra Ferrari (provinciale)	Via Stazie Bragadine	dalle 15.00 alle 22.30

Si precisa che per quanto concerne le palestre di proprietà provinciale si dovrà prioritariamente ottenere il nulla osta dei Dirigenti Scolastici rispetto al calendario di utilizzo che sarà loro proposto ed accettare le eventuali condizioni d'uso da essi imposte.

### **Art. 1 Destinatari e requisiti di partecipazione**

L'istanza per l'assegnazione in uso stagionale degli impianti sportivi comunali, ivi comprese le palestre scolastiche per le quali si acquisirà il preventivo nulla osta delle istituzioni scolastiche competenti, può essere presentata da:

- a) associazioni e società sportive regolarmente costituite, affiliate alle federazioni o a enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI e/o dal CIP competenti per disciplina sportiva svolta;
- b) federazioni sportive nazionali e discipline associate affiliate riconosciute con decreto ministeriale;
- c) enti di promozione sportiva;
- d) organismi associativi che perseguono finalità ricreative, sociali, formative e di volontariato nell'ambito dello sport e del tempo libero.

I soggetti interessati al presente avviso devono essere in possesso dei requisiti di seguito indicati:

1. avere sede nel Comune di Este o comune confinante;
2. essere iscritti all'Albo delle Associazioni del Comune di Este o quantomeno devono aver formulato la relativa domanda di iscrizione almeno un mese prima dalla scadenza del presente avviso pubblico essendo in possesso dei requisiti richiesti per l'iscrizione;
3. non avere posizioni debitorie pendenti nei confronti del Comune di Este, ovvero essere in regola con il pagamento delle tariffe per l'utilizzo degli impianti sportivi in riferimento agli anni sportivi precedenti a quello per cui si inoltra la richiesta;
4. inesistenza di cause che determinino l'esclusione dalle procedure selettive e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

I soggetti richiedenti devono garantire:

- di essere iscritti ad organismi o federazioni riconosciute a livello nazionale;
- lo scopo educativo/sportivo e non lucrativo dei corsi o delle attività autorizzate e la serietà oltre che la competenza del personale tecnicamente abilitato a seguire le attività che si svolgono nelle palestre;

- idonea copertura assicurativa per i rischi a cose e persone derivanti dallo svolgimento dell'attività (copia dell'assicurazione dovrà essere consegnata al Comune prima dell'inizio dell'attività);
- essere in possesso da parte del responsabile dell'attività o un suo componente dell'attestato di frequenza gestione emergenza e primo soccorso ai sensi del D.Lgs. 81/08;
- la corretta pulizia e igienizzazione degli spazi concessi al termine di ogni attività;
- il pagamento della tariffa stabilita per l'utilizzo dell'impianto sportivo assegnato. Il mancato versamento di quanto dovuto nei termini stabiliti potrà comportare la revoca della concessione.

## **Art. 2 Tipologie di concessione in uso degli impianti sportivi**

Le concessioni sono rilasciate dal Comune di Este e possono essere di tipo continuativo o temporaneo.

Le concessioni continuative, di norma, sono disposte per un periodo coincidente con il periodo 01 settembre - 30 giugno. **In ogni caso è richiesto un utilizzo di almeno 4 mesi.** Per concessioni nel periodo 01 luglio - 31 agosto si dovrà inviare nuova e apposita richiesta che sarà valutata sulla base degli impianti disponibili.

Le concessioni di utilizzo temporaneo per attività, manifestazioni o altre iniziative a carattere sportivo, sono subordinate alla programmazione delle autorizzazioni annuali per evitare usi incompatibili.

Nessun tipo di concessione è tacitamente rinnovabile.

## **Art. 3 Presentazione della domanda di concessione in uso stagionale degli impianti sportivi**

I soggetti di cui all'art. 1 devono presentare domanda indirizzata al Comune di Este Ufficio Sport utilizzando unicamente il modello predisposto adeguatamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante dell'ente/associazione richiedente e consegnata a pena di esclusione con le seguenti modalità:

- a mano presso l'ufficio protocollo del Comune di Este o via mail all'indirizzo [sport@comune.este.pd.it](mailto:sport@comune.este.pd.it)
- tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: [este.pd@legalmailpa.it](mailto:este.pd@legalmailpa.it)

Il termine per la presentazione delle domande è fissato **entro il 24 agosto 2022 ore 12.00.**

Le domande che perverranno oltre il termine verranno prese in considerazione solo al fine dell'assegnazione degli impianti e negli orari rimasti eventualmente disponibili dopo l'assegnazione definitiva in favore delle domande pervenute nei termini.

La concessione comporta il solo uso dell'impianto assegnato, delle sue pertinenze (spogliatoi, servizi igienici, ecc.) e delle relative attrezzature unicamente per le attività previste, nel periodo, giorni e orari assegnati.

La domanda di utilizzo deve essere sottoscritta dal legale rappresentante. Deve contenere tutti i dati anagrafici del richiedente e i dati della società/associazione rappresentata, l'indicazione dell'impianto richiesto, del periodo (giorno di inizio e di fine dell'utilizzo), dei giorni della settimana e degli orari di utilizzo, della disciplina praticata e della tipologia di attività svolta (es. allenamenti, partite di campionato, tornei, ecc.) divisa per categoria e numero di atleti che accederanno all'impianto, oltre alle dichiarazioni di presa d'atto e accettazione di tutte le condizioni previste. La domanda deve essere integrata da formale dichiarazione ex art. 47 D.P.R. 445/2000 con la quale il legale rappresentante si impegna, sotto la propria responsabilità, al rispetto delle seguenti condizioni:

a) usare l'impianto comunale, le attrezzature e i servizi ivi esistenti con la massima cura e diligenza;

b) consentire l'accesso all'impianto, nel rispetto dei giorni e orari concessi, ai soli atleti, allenatori e dirigenti della società concessionaria e all'eventuale pubblico in caso di partite o gare, qualora la struttura sia dotata di agibilità per il pubblico spettacolo, previa autorizzazione dell'Ufficio Sport.

L'utilizzatore deve consegnare all'Ufficio Sport i calendari delle partite, almeno 10 giorni prima dell'avvio del campionato. In questo caso, la società deve garantire proprio personale di vigilanza del pubblico presente nell'impianto a qualsiasi titolo, secondo la capienza concessa e rispondere direttamente di eventuali danni di ogni tipo a persone, cose, provvedendo alla loro soluzione;

c) assumersi la piena responsabilità per tutti i danni che possano eventualmente essere arrecati all'impianto, compresi gli accessori e le pertinenze, anche da parte di terzi, connessi all'attività organizzata e durante l'uso dello stesso impianto, obbligandosi al risarcimento di tutti i danni;

d) sollevare il Comune da ogni responsabilità in conseguenza di infortuni di qualsiasi genere che possano comunque derivare dalle attività sportive e/o extra sportive ai responsabili della società/associazione, agli organizzatori e dirigenti, agli atleti, ai partecipanti, agli accompagnatori e ai terzi, mediante sottoscrizione di idonea polizza assicurativa da produrre in copia all'ufficio Sport;

e) sottoporre i propri aderenti, qualora si tratti di attività o manifestazioni sportive, a specifica visita medica al fine di accertare l'idoneità all'attività sportiva agonistica e/o non agonistica;

f) non svolgere attività sportiva o qualsiasi altra attività nelle strutture comunali a fini di lucro;

g) assicurare la presenza, durante l'esercizio della pratica sportiva o di qualsiasi altra attività anche extra sportiva, di un dirigente responsabile e dell'addetto alla sicurezza o di un adulto tesserato della Società sportiva, ove richiesto, avente i requisiti stabiliti dall'art. 22 della Legge Regionale Veneto n. 8 del 11.05.2015, muniti di idoneo documento attestante l'appartenenza all'Istituzione richiedente;

h) garantire l'osservanza, durante l'utilizzo dell'impianto, delle vigenti norme in materia di prevenzione incendi, sicurezza e igiene, nonché di quanto previsto da eventuali specifici protocolli o disposizioni in materia sanitaria;

i) munirsi di tutte le autorizzazioni prescritte dalle vigenti disposizioni per lo svolgimento sia delle manifestazioni sportive sia, eventualmente, di quelle non sportive;

l) usare l'impianto comunale esclusivamente per gli scopi indicati nella concessione e di non concedere a terzi, per alcun motivo, l'uso dello stesso impianto e delle attrezzature, se non

previo parere favorevole dell'Ufficio comunale competente e secondo le tariffe stabilite dal Comune;

m) non apportare modifiche e variazioni di qualsiasi genere e a qualsiasi titolo alle strutture, alle attrezzature o agli impianti presenti nelle stesse;

n) collaborare, con le modalità e nei tempi da concordare con l'Ufficio Sport, per la promozione, organizzazione, sostegno e realizzazione di iniziative e progetti promossi dal Comune in ambito sportivo e ludico-motorio, rivolti a bambini e ragazzi delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado della città.

#### **Art. 4 Principi e criteri per la concessione in uso annuale di impianti sportivi**

Il Settore Sport del Comune di Este, al fine di garantire la massima fruizione degli impianti ed evitare problemi logistici organizzativi nel piano di utilizzo, anche in funzione delle caratteristiche dell'attività svolta, esamina in modo coordinato tutte le richieste pervenute consultando, se necessario, gli utenti per eventuali integrazioni o chiarimenti.

Sarà data priorità nell'assegnazione degli spazi, nel rispetto delle condizioni di cui al precedente art. 3, alle Associazioni/Società sportive in possesso dei seguenti requisiti:

- Associazioni sportive dilettantistiche/Società sportive regolarmente costituite, iscritte al Coni, Federazioni Sportive e Enti di Promozione sportiva tenuto conto delle categorie e dell'attività svolta;
- Associazioni/Società sportive che abbiano già svolto in precedenza attività sportiva presso lo stesso impianto o in impianti comunali a gestione diretta/palestre scolastiche;
- Associazioni che abbiano la propria sede legale nel Comune di Este e siano iscritte all'albo;
- Associazioni/Società Sportive in regola con i pagamenti delle tariffe in riferimento agli anni sportivi precedenti;
- Associazioni/Società sportive che promuovono lo sport nel settore giovanile (under 18) e partecipano a campionati nazionali, regionali, provinciali.

In ogni caso l'assegnazione avverrà dopo aver promosso con esse un tavolo comune al fine di valutare e individuare soluzioni che soddisfino le necessità di tutti, in uno spirito di aiuto reciproco e di collaborazione e al fine di garantire a tutti la possibilità di effettuare gli allenamenti.

Qualora dal confronto non si riuscisse a risolvere situazioni di sovrapposizioni degli orari nello stesso impianto o criticità e frizioni, il Settore Sport assegnerà gli spazi sulla scorta dei criteri seguenti:

- 1) utilizzo del medesimo impianto per almeno 3 anni, anche non consecutivi, negli ultimi 5 (Max 5 punti così distribuiti: 3 anni: 5 punti; 2 anni: 3 punti; 1 anno: 2 punti);
- 2) numero tesserati (1 punto ogni 20 tesserati fino ad un max di 10 punti)
- 3) presenza atleti del settore giovanile under 18 (1 punto ogni 5 atleti under 18 fino ad un max di punti 20)
- 4) livello dei campionati (Max 10 punti come segue: nazionale: punti 5; regionale: punti 3; provinciale: punti 2; nessun campionato: 0 punti)

- 5) attività per fasce deboli - anziani, portatori di handicap o con disagio psichico/sociale - (1 punto per ogni corso specifico per fasce deboli fino ad un massimo di 5 punti).

In caso di parità di punteggio per un medesimo impianto sportivo saranno privilegiate le Associazioni/Società sportive che:

- a) richiedono l'utilizzo dell'impianto per l'intera stagione (settembre - giugno) rispetto a coloro che chiedono lo spazio per periodi più brevi;
- b) militano in campionati di livello nazionale organizzati da una federazione sportiva o che comunque militano in categoria superiore;
- c) hanno il maggior numero di pre-iscrizioni e/o iscrizioni costituite da residenti del comune di Este.

Verrà quindi definito un calendario definitivo che sarà condiviso con tutte le Associazioni/Società richiedenti. Queste ultime dovranno inviare una risposta scritta di accettazione o rinuncia (tramite e-mail all'Ufficio Sport: [sport@comune.este.pd.it](mailto:sport@comune.este.pd.it)), tassativamente entro il termine di 10 giorni dal ricevimento della comunicazione, al fine di consentire all'Ufficio, successivamente a tale termine, di predisporre le concessioni per le Associazioni che iniziano l'attività sportiva nel mese di settembre/ottobre.

Eventuali richieste di modifiche e/o integrazioni ai piani di utilizzo inviati ai richiedenti dall'Ufficio preposto, sono considerate nuove domande e vengono valutate come nuovo procedimento amministrativo al termine del rilascio di tutte le concessioni alle altre Associazioni richiedenti.

Si precisa che il Comune nell'assegnare gli orari favorirà la multidisciplinarietà delle attività sportive all'interno di ciascun impianto e quindi al fine di garantire a tutte le Associazioni la possibilità di effettuare gli allenamenti potrebbe non essere garantita l'assegnazione dell'intero monte ore richiesto.

#### **Art. 5 - Rilascio della concessione annuale**

L'Ufficio Sport rilascia ad ogni richiedente apposita concessione riportante la denominazione dell'impianto da utilizzare, i giorni e gli orari settimanali di utilizzo. La concessione, valida per tutto l'anno sportivo, deve riportare anche le date di inizio e fine attività.

La concessione, comprese tutte le condizioni in essa contenute, deve essere sottoscritta per accettazione dal legale rappresentante dell'Associazione/Società richiedente, secondo quanto previsto dall'Avviso per la presentazione delle domande di cui al precedente art. 3.

L'eventuale mancata fruizione di ore previste dal piano di utilizzo sottoscritto con la concessione, per cause dipendenti dal concessionario, **comporta comunque il pagamento delle stesse**, secondo le tariffe stabilite annualmente dalla Giunta Comunale.

L'utilizzo dell'impianto in misura maggiore a quanto stabilito nell'atto di concessione, con riferimento a spazi e orari, comporta il pagamento della tariffa corrispondente alla quota in più concessa.

In caso di richieste di date e orari di utilizzo dell'impianto concesso per partite di campionati o tornei ufficiali, non preventivamente pianificate, l'utilizzo è consentito solo a condizione che il concessionario inoltri il calendario redatto dalla relativa Federazione sportiva o la documentazione sostitutiva dalla quale risultino le date stabilite per le singole partite o gare. In mancanza di tale documentazione, il Comune si ritiene esonerato da qualsiasi responsabilità per eventuali sanzioni o penalità comminate dalla Federazione sportiva di appartenenza per la partita o la gara non disputata.

I pagamenti delle tariffe per l'utilizzo degli spazi avverranno secondo le seguenti modalità:

- entro il 31 dicembre: periodo settembre - dicembre;
- entro il 31 marzo: periodo gennaio - marzo
- entro il 30 giugno: periodo aprile - giugno

In caso di mancato pagamento il Settore Sport provvederà ad inviare sino a tre solleciti e in caso di non assolvimento dell'obbligo e in assenza di motivate giustificazioni, che dovranno essere preventivamente accolte dall'Ente, si procederà con la revoca della concessione.

#### **Art. 6 Rinuncia alla concessione annuale**

In caso di rinuncia di spazi e/o impianti sportivi concessi in uso, il concessionario deve dare comunicazione scritta all'Ufficio Sport **entro 15 giorni** dal primo giorno di mancato utilizzo, fermo restando l'obbligo di corrispondere l'importo maturato nel periodo antecedente alla rinuncia, anche in mancanza di utilizzo.

#### **Art. 7 Sospensione della concessione in uso annuale**

Il Settore Sport può sospendere temporaneamente la validità delle concessioni degli impianti sportivi nel caso in cui ciò si renda necessario per lo svolgimento di particolari manifestazioni sportive o per particolari ragioni tecniche contingenti o di manutenzione degli impianti sportivi, con una semplice comunicazione scritta al concessionario, opportunamente motivata e contenente le indicazioni/previsioni in merito alla ripresa dell'attività.

La sospensione è prevista, inoltre, quando, per condizioni climatiche particolarmente avverse o per cause di forza maggiore, gli impianti non siano agibili o sia necessario interdirne l'uso.

Per sospensioni disposte d'Ufficio inferiori a 15 gg nulla è dovuto dal Comune all'Associazione.

L'Associazione può richiedere la sospensione della concessione in uso, per un tempo non inferiore a un mese e non superiore ai tre mesi, per gravi e documentati motivi che saranno valutati dal Settore Sport. Tale richiesta deve pervenire all'Ufficio Sport almeno 15 giorni prima dal primo giorno di sospensione. L'associazione è tenuta al pagamento delle tariffe fino al giorno precedente il periodo di sospensione.



Nel periodo ammesso alla sospensione nulla è dovuto al Comune dal concessionario, in quanto la medesima assegnazione è resa disponibile, per pari periodo, ad altri soggetti che ne facciano richiesta.

L'ufficio Sport verificherà la disponibilità di altri impianti sportivi da assegnare all'Associazione.

Qualora non fosse possibile spostare l'associazione in altri impianti sportivi, l'importo versato dall'Associazione e corrispondente al periodo di sospensione (superiore ai 15 gg in caso sia disposto dall'ufficio sport e di almeno 30 gg nel caso sia richiesto dall'Associazione) sarà scalato dalla seconda/terza tranche di pagamento o verrà rimborsato.

### **Art. 8 Revoca della concessione in uso annuale**

A seguito di gravi violazioni delle disposizioni contenute nel presente avviso o nella concessione sottoscritta, l'Ufficio Sport ha la facoltà di revocare il provvedimento, senza possibilità per l'associazione utilizzatrice di richiedere alcun indennizzo.

La concessione può essere revocata quando:

- a) sono violate ripetutamente le prescrizioni contenute nella lettera di concessione in uso;
- b) l'utilizzo, dal punto di vista tecnico e funzionale dell'impianto, è tale da pregiudicare l'incolumità e la salute degli utenti;
- c) manca il rispetto di quanto previsto dalla concessione o si esaurisce lo scopo della stessa;
- d) manca il rispetto dei doveri e delle responsabilità di cui all'art. 3
- e) in caso di mancato pagamento della tariffa (dopo tre solleciti di pagamento e in assenza di motivate giustificazioni).

L'Ufficio Sport si riserva, inoltre, la più ampia facoltà di revocare in tutto o in parte la concessione per motivi di pubblico interesse, senza che il concessionario nulla possa eccepire o pretendere a qualsiasi titolo.

Le motivazioni che hanno comportato la revoca della concessione sono formalizzate per iscritto al concessionario al quale vanno concessi dieci giorni lavorativi di tempo per poter rispondere alle contestazioni addebitategli.

Il Dirigente I Area  
dott. Francesco Babetto