



COMUNE DI ESTE

PROVINCIA DI PADOVA

AVVISO PUBBLICO

PER CHI SI TRASFERISCE IN CITTÀ PER MOTIVI DI LAVORO:

ASSEGNAZIONE del **BONUS RESIDENTI**

(Delibera di Giunta n. 207 del 21.11.2023)

L'Amministrazione Comunale ha deciso di accogliere, con un bonus del valore da € 500 ad € 1000,00, i cittadini che abbiano deciso di stabilire la propria **residenza nella Città di Este per motivi occupazionali**, con svolgimento della prestazione lavorativa in Città e/o in territori limitrofi.

La finalità del presente avviso è rendere Este sempre più attrattiva ed incentivare la presenza nel territorio di cittadini attivi, valorizzando, nello specifico, la presenza di coloro che hanno deciso di investire ad Este e dintorni tempo ed energie a livello lavorativo e/o produttivo. L'obiettivo è aumentare il numero di persone residenti che contribuiscono positivamente allo sviluppo socio-economico della Città.

Il bonus residenti, assieme ad altre misure già attivate dall'Amministrazione Comunale, quali il bonus bebè e il bonus kit-scuola, rientra in una scelta politica complessiva finalizzata a rendere la Città di Este sempre più accogliente e a misura di famiglia.

Per questi motivi l'Amministrazione Comunale ha deciso di mettere a disposizione dell'iniziativa di cui al presente avviso - avviata in via sperimentale - e salvo proroghe a seconda della disponibilità del bilancio comunale, **€ 20.000,00** per finanziare domande di bonus residenzialità presentate da nuclei familiari costituiti da uno o più componenti.

Il bonus sarà erogato **fino a esaurimento del fondo disponibile** a coloro che presentino domanda e posseggano i seguenti requisiti:

a) REQUISITI MINIMI CUMULATIVI:

1. essere **residenti a Este** al momento della domanda del bonus (ossia aver definito con esito positivo la pratica di residenza presso l'ufficio Polisportello);
2. aver acquisito la residenza **entro i 12 mesi antecedenti la presentazione della domanda ed entro il termine di validità del bando 31.12.2024**;
3. avere la propria **sede di lavoro/servizio**, almeno in via principale, presso **Este** o uno dei **cd. Comuni confinanti o di "seconda corona"***.
Il possesso del presente requisito dovrà essere **dimostrato** dal richiedente mediante produzione, a mero titolo di esempio, del contratto di lavoro e/o mediante diversa ulteriore documentazione idonea ad attestare lo **svolgimento di un'attività lavorativa presso uno dei comuni sopra indicati (Este o uno dei cd. Comuni confinanti o di "seconda corona")**;

Ufficio Responsabile del Procedimento: Segreteria Generale e Contratti

Responsabile del Procedimento: avv. Enrica Tramarin

Responsabile dell'Istruttoria: avv. Enrica Tramarin

Orario di ricevimento su appuntamento: dal lunedì al venerdì: 9.00/12.30; mercoledì: 15.00/17.30

TELEFONO 0429.617514 ♦ EMAIL: segreteria@comune.este.pd.it

U

COMUNE DI ESTE
Protocollo centrale

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0047816/2023 del 29/11/2023

Firmatario: ENRICA TRAMARIN

4. il requisito di cui al **precedente punto 3.** della sede di lavoro/servizio deve essere posseduto/acquisito **non oltre trentasei mesi prima dalla data di presentazione della domanda** ed entro il termine di validità del bando 31.12.2024;
5. occupare legittimamente **l'immobile** adibito a residenza sito **presso il Comune di Este esclusivamente** sulla base del seguente titolo: **proprietà, usufrutto o locazione la cui durata non sia inferiore a dodici mesi dalla data di presentazione della domanda.**
Non sono tenute in considerazione le domande di bonus da parte del residente che occupa l'immobile sito presso il Comune di Este con contratto di **comodato** e/o se il contratto di locazione sia relativo a immobile di Edilizia Residenziale Pubblica (**ERP/ATER**);

Il richiedente deve essere in possesso di tutti i requisiti minimi di cui al sopra riportato elenco da 1 a 5)

b) VALIDITÀ DEL BANDO

Il bando, in via sperimentale, ha validità dal momento della pubblicazione 29.11.2023 sino alle ore 12:00 del 31.12.2024 ed è rivolto ai residenti in possesso dei **REQUISITI MINIMI** sopra descritti. L'Amministrazione potrà decidere di implementare in qualsiasi momento le risorse del fondo e di riproporre/prorogare l'Avviso nelle annualità seguenti.

c) ENTITÀ DEL BONUS

Il bonus sarà corrisposto agli aventi diritto **secondo l'ordine di arrivo al protocollo e fino ad esaurimento delle risorse disponibili.** Sarà di importo compreso tra € 500 ed € 1000,00. In particolare, il contributo sarà erogato sotto forma di buoni da spendere negli esercizi commerciali del territorio aderenti all'iniziativa (es. agenzie immobiliari, supermercati etc...) come segue:

- € 1.000,00 per nuclei famigliari composti da almeno 3 persone;

- € 750 per nuclei famigliari composti da 2 persone;

- € 500,00 per nuclei famigliari composti da 1 persona;

Gli uffici comunali procederanno al termine di ogni **trimestre** rispetto l'avvio del bando **e fino a esaurimento del fondo disponibile** alla verifica delle dichiarazioni e della documentazione presentata dai richiedenti.

In caso di esito positivo delle predette verifiche, **gli uffici contatteranno via e-mail** i richiedenti aventi diritto per la consegna dei buoni in "tagli" del valore di € 50,00 fino alla concorrenza dell'importo conseguito in base alla composizione del nucleo familiare.

I buoni saranno spendibili fino al 30.06 2025 presso gli esercizi commerciali aderenti all'iniziativa di cui all'elenco pubblicato sul sito internet del Comune, individuati nel rispetto della normativa vigente.

Per eventuali ulteriori informazioni, contattate l'Ufficio Segreteria presso i seguenti recapiti: segreteria@comune.este.pd.it, tel. 0429 617 588 – 0429 617 514.

d) CARATTERISTICHE DEI BUONI

I buoni spesa **non** sono convertibili in denaro, **nemmeno** a titolo di "resto" e non sono cedibili a terzi.

I buoni potranno essere spesi per qualsivoglia prodotto i vendita presso gli uffici commerciali aderenti all'iniziativa (supermercati, farmacie, parafarmacie, negozi di abbigliamento ecc.);

Gli stessi buoni dovranno essere usufruiti dai beneficiari entro e non oltre il 30.06.2025 .

Ufficio Responsabile del Procedimento: Segreteria Generale e Contratti

Responsabile del Procedimento: Avv. Enrica Tramarin

Responsabile dell'Istruttoria: Avv. Enrica Tramarin

Orario di ricevimento su appuntamento: dal lunedì al venerdì: 9.00/12.30; mercoledì: 15.00/17.30

TELEFONO 0429.617514 ♦ EMAIL: segreteria@comune.este.pd.it pag. 2 / 4

e) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda deve essere presentata a mezzo dell'allegato **Modulo A)** "Richiesta bonus residenzialità", a pena di inammissibilità, dal momento di pubblicazione del bando **29.11.2023 ed entro le ore 12:00 del 31.12.2024**, il plico, contenente la documentazione deve pervenire in busta chiusa e recare all'esterno l'indicazione del mittente e l'oggetto: "**AVVISO PUBBLICO BONUS RESIDENZIALITÀ -ANNO 2023/2024 (Deliberazione di Giunta n. 207 del 22.11.2023)**", con le seguenti modalità:

- a mezzo PEC: este.pd@legalmailpa.it;

- a mezzo *e-mail*: polisportello @comune.este.pd.it

- consegna a mani all'Ufficio Polisportello, Piano terra del palazzo Comunale, dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 13:00, il mercoledì dalle 15:00 alle 17:30, sempre anche **senza appuntamento**. (Per appuntamento, scrivere a polisportello@comune.este.pd.it, oppure telefonare al 0429 617 550, oppure mediante il sito <https://este.comune-online.it/web/prenotazioni/prenotazioni-online> – Polisportello – Sportello certificazioni e varie). **(il plico consegnato a mano, contenente la documentazione deve pervenire in busta chiusa e recare all'esterno l'indicazione del mittente)**

oggetto della e-mail-pec- o indicato nel plico deve essere:

"Richiesta bonus residenzialità -Anno 2023/2024 (Deliberazione di Giunta n. 207 del 22.11.2023)
_____ (nome e cognome)"

A pena di inammissibilità, alla domanda deve essere allegata

1) copia del **documento d'identità** del richiedente o altro documento di identità in corso di validità;

2) tutta la **documentazione** idonea a comprovare i requisiti da 3. a 5. di cui alla lettera a) relativi all'attività lavorativa/professionale e il titolo del possesso dell'immobile adibito ad abitazione principale, ossia:

2) a) LUOGO DELLA SEDE DI LAVORO/SERVIZIO (Este o Comuni confinanti o di "seconda corona");

2) b) DATA DI INIZIO/AVVIO DEL LAVORO (non oltre trentasei mesi prima dalla data di presentazione della domanda ed entro il termine di validità del bando 31.12.2024);

2) c) possesso dell'immobile a titolo di proprietà, usufrutto o locazione. In caso di locazione dovrà essere riportata la comprova della relativa durata, non inferiore a dodici mesi dalla data di presentazione della domanda).

Non sono ammesse domande da parte di richiedenti residenti presso immobili di Edilizia Residenziale Pubblica ERP/ATER.

NB: con la presentazione della documentazione di cui al presente paragrafo, il richiedente deve **consentire al Comune di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese a mezzo del Modulo A) sul possesso dei requisiti posseduti**; conseguentemente, a titolo di esempio, dovrà essere prodotta copia del contratto di lavoro recante la sede del servizio/lavoro e relativa data di avvio, la copia del contratto di locazione dell'immobile recante la relativa durata, gli estremi catastali dell'immobile posseduto a titolo di proprietà ecc).

f) MODALITÀ DI EROGAZIONE

Dopo l'invio richiesta del bonus da parte del richiedente, a mezzo del Modulo A) e dopo la verifica del possesso dei requisiti da parte del Comune, gli aventi diritto **saranno invitati direttamente a mezzo e-mail dagli uffici comunali per la consegna dei buoni per l'importo previsto (da € 500 a € 1.000,00)** tenendo

Ufficio Responsabile del Procedimento: Segreteria Generale e Contratti

Responsabile del Procedimento: Avv. Enrica Tramarin

Responsabile dell'Istruttoria: Avv. Enrica Tramarin

Orario di ricevimento su appuntamento: dal lunedì al venerdì: 9.00/12.30; mercoledì: 15.00/17.30

TELEFONO 0429.617514 ♦ EMAIL: segreteria@comune.este.pd.it pag. 3 / 4

conto dei criteri di composizione del nucleo familiare descritti alla precedente lettera c) "ENTITA' DEL BONUS".

-

Il Bonus Residenza verrà corrisposto in buoni/voucher cartacei non frazionabili, direttamente dal Comune al richiedente o ad altro componente del nucleo familiare opportunamente delegato, nel rispetto di quanto indicato nel presente Avviso Pubblico.

Gli scontrini fiscali, comprovanti l'utilizzo dei buoni, dovranno essere conservati dai beneficiari, al fine di consentire i controlli a campione successivi da parte dell'Amministrazione comunale.

I buoni non sono rimborsabili, non danno diritto al resto e l'uso improprio può dar luogo a violazioni di legge penalmente perseguibili.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Responsabile del Servizio è competente per l'applicazione degli obblighi previsti in materia di pubblicità, trasparenza e informazione, previsti dagli artt. 26 e 27 del D. Lgs 33/2013.

Tutti i dati raccolti nell'ambito del procedimento in oggetto saranno trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy e, in particolare, del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e del Regolamento UE n. 679/20

IL RESPONSABILE
SETTORE AUTONOMO
SERVIZI AFFARI GENERALI - DEMOGRAFICI – ELETTORALE
Avv. Enrica Tramarin
Documento firmato digitalmente
(ai sensi del D.Lgs 07/03/2005 n. 82)

* **Nota - Comuni confinanti e di "seconda corona":** Este, Baone, Ospedaletto Euganeo, Carceri, Villa Estense, Vighizzolo d'Este, Sant'Elena, Monselice, Lozzo Atestino, Ponso, Arquà Petrarca, Cinto Euganeo, Solesino, Granze, Borgo Veneto, Pozzonovo, Pernumia, Vescovana, Galzignano Terme, Vo', Battaglia Terme, Noventa Vicentina (VI), San Pietro Viminario, Sant'Urbano, Agugliaro (VI), Tribano, Piacenza d'Adige.

Ufficio Responsabile del Procedimento: Segreteria Generale e Contratti

Responsabile del Procedimento: Avv. Enrica Tramarin

Responsabile dell'Istruttoria: Avv. Enrica Tramarin

Orario di ricevimento su appuntamento: dal lunedì al venerdì: 9.00/12.30; mercoledì: 15.00/17.30

TELEFONO 0429.617514 ♦ EMAIL: segreteria@comune.este.pd.it pag. 4 / 4